



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

от 13.03.2026

№ 518

г. Приморско-Ахтарск

**Об утверждении Положения о порядке предоставления лицами, поступающим на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В связи с изменениями в действующем законодательстве, в соответствии с пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пункта 3 статьи 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения мер по противодействию коррупции, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления лицами, поступающим на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края от 24 марта 2025 года № 671 «Об утверждении Положения о порядке предоставления лицами, поступающими на работу, на должности руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений

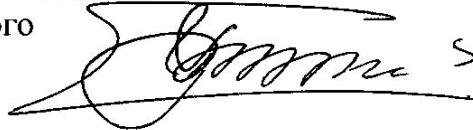
сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», считать утратившим силу.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ, пресс-служба, и общественными организациями администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края (Молокитина Н.А.) официально опубликовать настоящее постановление путем его размещения в сетевом издании - на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края зарегистрированном в качестве средства массовой информации, [prahtarsk.ru](http://prahtarsk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края Авраменко О.С.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия  
главы Приморско-Ахтарского  
муниципального округа  
Краснодарского края



Е.В. Путинцев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Приморско-Ахтарский  
муниципальный округ

Краснодарского края

от 13.08.2026 № 518

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления лицами, поступающим на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, поступающими на работу, на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на лиц, поступающих на работу, на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края (далее - должности руководителей муниципальных учреждений).

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представляет представителю нанимателя (работодателю):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

5. Сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководитель муниципального учреждения обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

6. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководитель муниципального учреждения, функции учредителя в отношении которого осуществляет администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел кадров управления по территориальному взаимодействию и делопроизводству администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края.

7. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации. Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока представления сведений (30 апреля года, следующего за отчетным), а именно включительно в срок до 31 мая года, следующего за отчетным. Представление уточненных сведений предусматривает повторное представление только справки, в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения или руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Руководитель муниципального учреждения представляет сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в случаях и порядке, которые установлены данным Федеральным законом».

12. Руководитель муниципального учреждения обязан представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три

последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

15. В случае, если лицо не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения, представленные им справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо не может быть назначено на должность руководителя муниципального учреждения.

17. Невыполнение руководителем муниципального учреждения, обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение его с работы в муниципальном учреждении.

18. Сведения о доходах и имуществе не подлежат размещению в открытом доступе в сети Интернет

Исполняющий обязанности заместителя  
главы муниципального образования  
Приморско-Ахтарский муниципальный  
округ Краснодарского края



О.С. Авраменко