



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

«29» декабря 2016 года

№ 66

г. Приморско-Ахтарск

**Об утверждении типовой формы соглашения  
о предоставлении субсидий юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также  
физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,  
из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Приморско-Ахтарский  
район, начальника финансового управ-  
ления

Е.В.Алексеев

**ТИПОВАЯ ФОРМА**  
**соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам**  
**(за исключением субсидий государственным (муниципальным)**  
**учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также**  
**физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,**  
**из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

Г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район)

действующий на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

\_\_\_\_\_  
органа на заключение настоящего Соглашения)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

\_\_\_\_\_  
лица на подписание Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

\_\_\_\_\_  
лица)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе  
именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Рос-  
сийской Федерации, решением Совета муниципального образования Примор-  
ско-Ахтарский район \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район

\_\_\_\_\_  
о бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район)

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативного правового акта администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район,

\_\_\_\_\_  
устанавливающего порядок предоставления субсидии) (далее – Порядок),

в целях реализации \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты нормативного правового акта МО Приморско-Ахтарский район, устанавливающего расходное обязательство МО Приморско-Ахтарский район, или муниципальная программа МО Приморско-Ахтарский район)

заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район Получателю субсидий в целях \_\_\_\_\_ (далее – субсидия).  
(цель предоставления субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию \_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты нормативного правового акта муниципального образования Приморско-Ахтарский район, устанавливающего соответствующее

расходное обязательство МО Приморско-Ахтарский район или мероприятие муниципальной программы МО Приморско-Ахтарский район), в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек в соответствии \_\_\_\_\_ (цифрами, прописью) и на условиях, установленных Порядком на \_\_\_\_\_ (счет Получателя).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля и (или) в случае недостижения Получателем показателей результативности требует возврата полученной субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.5. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.6. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии в соответствии с Порядком принимает по согласованию

с Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах<sup>1)</sup>.

2.1.5. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить в срок до \_\_.\_\_.\_\_\_\_ достижение следующих показателей результативности \_\_\_\_\_<sup>2)</sup>.

2.2.5. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля и (или) в случае недостижения показателей результативности осуществить возврат субсидии в соответствии с Порядком.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение \_\_\_\_\_ остатков субсидии,  
(срок в соответствии с Порядком)

не использованных в отчетном финансовом году,<sup>2)</sup> в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах<sup>1)</sup>.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до \_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств, и отчет о достижении показателей результативности<sup>2)</sup>.

2.2.8. Не приобретать за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком<sup>3)</sup>.

2.2.9. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля и (или) в случае недостижения показателей результативности, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии с Порядком

3.5. \_\_\_\_\_  
(Иные меры ответственности, установленные Порядком)

#### 4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии<sup>4)</sup>.

#### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

#### 6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

## 5. Реквизиты, подписи Сторон

<sup>1)</sup> Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

<sup>2)</sup> Указывается в случае установления Порядком права Уполномоченного органа устанавливать соответствующие положения в соглашении.

<sup>3)</sup> Указывается в случае предоставления субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат.

<sup>4)</sup> Не устанавливается в случае предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческим организациям с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

Начальник бюджетного отдела  
финансового управления администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Черкашина