



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 08.02.2019

№ 153

г. Приморско-Ахтарск

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Приморско-Ахтарский район  
от 7 августа 2017 года № 1287 «Об утверждении нормативных затрат на  
обеспечение функций администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район и подведомственных  
казенных учреждений»**

В целях повышения эффективности планирования закупок товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. В постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 7 августа 2017 года № 1287 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1) таблицу № 1 приложения № 11 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) таблицу № 2 приложения № 12 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) таблицу № 1 приложения № 13 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и связи (Сергеев) разместить настоящее распоряжение сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>) в разделе «Муниципальный заказ» в подразделе «Нормативные документы».

3. МКУ «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район»(Милаева) в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить его размещение в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

Е.В. Путинцев

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.02.2019 № 153

### «ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 7 августа 2017 года № 1287  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.02.2019 № 153)

### НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

**на обеспечение функций администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений,  
применяемые при расчете затрат на приобретение основных средств, не  
отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

Таблица № 1

#### Затраты на приобретение мебели

Наименование	Количество предметов мебели, шт.	Цена 1 предмета мебели (не более), руб.
1	2	3
Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район		
Кресло офисное	3	15 104,50
Шкаф под одежду	1	23 260,00
Стенка офисная	1	72 207,00
Диван для офиса	1	28 000,00
Стул офисный	8	6 392,00
Панель на стену	1	2 556,12
Стол журнальный	1	7 473,90
Стол-стойка	1	42 678,09
Стол офисный с фигурной столешницей двухтумбовый	1	20 829,00

Панель-отбойник на стену	1	898,00
Стол офисный	1	12 493,00
Тумба офисная к столу	1	3 388,00
Брифинг-приставка	1	2 936,00
Шкаф под одежду	1	8 970,00
Тумба под документы 800*420*2200	1	4 614,00
Тумба под документы 1100*420*780	1	6 541,00
Открытая секция под документы	1	6 388,00
Кресло руководителя	1	23 700,00
Шкаф	2	6 782,67
Стеллаж	2	4 100,00
Кресло	4	2 933,33
Шкаф-купе металлический	2	16 104,00
Стол-стойка (радиусная)	1	40 969,76
Стол-стойка в фойе	1	25 960,34
Тумба офисная	1	15 733,33
Стол журнальный	1	12 796,67
Стул «Изо»	3	1 250,00
<b>МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Кресло офисное	5	3 131,33
Кресло руководителя	2	6 686,67
Стеллаж для документов (2200*800*450)	1	4 966,70
Стеллаж для документов (2100*800*300)	1	4 466,70
<b>МКУ «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Шкаф для одежды глубокий	1	6800,00
Шкаф закрытый на 4 двери	1	6050,00
Шкаф глухой с открытой нишей	1	5900,00
Пенал закрытый узкий на 2 двери	1	4100,00
Стол письменный	1	2850,00
Стол приставной	1	1900,00
Брифинг 90 гр на опоре,	1	1650,00
Тумба подкатная с ящиками	1	3300,00

**Примечание:** наименование, фактическое количество и стоимость мебели для администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений может отличаться от приведенного в зависимости

от решаемых задач. При этом закупка мебели, не указанных в таблице, осуществляется в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела экономического  
развития и курортной сферы  
управления экономики и инвестиций



Е.Н. Каплунова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.08.2019 № 153

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 7 августа 2017 года № 1287  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.08.2019 № 153)

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**на обеспечение функций администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений,  
применяемые при расчете затрат на приобретение материальных запасов,  
не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в  
рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Таблица № 2

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Количество, шт./год	Цена 1 единицы наименования товара, руб.
1	2	3
Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район		
Бумага для печати А4 (500 листов)	1 306	220,00
Ежедневник	20	680,00
Календарь перекидной	21	698,81
Планинг недатированный	20	480,00

Блок для заметок	1	131,00
Ручка шариковая	170	32,86
Карандаш	26	18,00
Клеящий карандаш	6	119,00
Клейкая лента (канцелярская)	2	12,00
Корректирующая лента	4	92,00
Корректирующий карандаш	20	125,00
Закладки самоклеящиеся	1	88,00
Стойка-уголок для бумаг	1	363,00
Флажки закладки	6	99,50
Папка-регистратор	70	170,00
Текстовыделитель	10	55,00
Журнал регистрации входящих документов	31	191,93
Журнал регистрации исходящих документов	26	192,30
Книга регистрации приказов	5	189,99
Книга учета	21	195,62
Карман с перфорацией	10	150,00
Папка с зажимом	20	107,00
Папка-скоросшиватель	1 641	9,85
Папка с завязкой	100	15,00
Штемпельная краска	1	130,00
Скоросшиватель картонный белый А4	3000	10,00
Короб архивный	150	261,70
Флаг «России» полиэфир 90*135 см	1	401,70
Флаг «Кубани» полиэфир 90*135 см	1	421,70
Флаг «Приморско-Ахтарский район» полиэфир 90*135 см	1	800,00
Тонер для Konica Minolta bizhub	5	7 515,33
<b>МКУ «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Бумага для печати А4 (500 листов)	173	220,00
Ручка шариковая	30	35,00
Штемпельная краска	1	140,00
Зажим для бумаг 5,1 см	20	23,00
Зажим для бумаг 3,2 см	20	9,00
Блок для записей, цветной	2	130,00
Скотч 60*60 мм	3	60,00
Скотч 19*33	3	20,00
Карандаш	14	18,00
Корректирующая лента	3	90,00
Папка-уголок А4	6	9,00
Конверт на кнопке А4	15	25,00
Нитки суровые	1	220,00

Карман с перфорацией (файл)	1	155,00
Папка – регистратор	50	146,67
Папка – скоросшиватель	156	10,00
Скрепки 27 мм.	5	20,00
Степлер, скоба №10	3	190,00
Степлер, скоба № 24/6	2	420,00
Скоба №24/6	6	40,00
Книга учета 192 л.	1	210,00
Журнал регистрации входящих документов	1	210,00
Журнал регистрации исходящих документов	1	210,00
Папка с зажимом с карманом	1	75,00
Флажки-закладки 12*50	1	50,00
Флажки-закладки 76*25	1	117,00
<b>МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Бумага для печати А4 (500 листов)	500	237,69
Файл А4	1 100	1,92
Ручка шариковая	16	35,02
Карандаш	50	32,80
Клеящий карандаш	20	58,42
Скобы для степлера №10	100	22,85
Клейкая лента (прозрачная)	50	50,32
Клейкая лента (канцелярская)	50	17,17
Скрепки	100	40,76
Точилка с контейнером	16	83,57
Закладки самоклеящиеся (пластмассовые)	16	98,98
Закладки самоклеящиеся (бумажные)	18	104,15
Папка-регистратор	15	169,16
Карточка-справка	1 000	6,00
Папка-скоросшиватель	1000	12,83
Папка с завязкой	68	19,04
Дырокол	8	842,98
Антистеплер	16	86,76

**Примечание:** наименование, фактическое количество и стоимость канцелярских принадлежностей для администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка канцелярских принадлежностей, не указанных в таблице, осуществляется в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела экономического  
развития и курортной сферы  
управления экономики и инвестиций



Е.Н. Каплунова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.02.2019 № 153

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 7 августа 2017 года № 1287  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 08.02.2019 № 153)

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**на обеспечение функций администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений,  
применяемые при расчете затрат на дополнительное профессиональное  
образование и профессиональное обучение работников**

Таблица № 1

Затраты на дополнительное профессиональное образование и  
профессиональное обучение работников

Наименование	Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование и (или) профессиональное обучение, чел.	Цена обучения одного работника по виду дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения (не более), руб.
1	2	3
Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район		
Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе (44-ФЗ)	5	11 499,00
Обучение нормам и правилам работы в	2	4 800,00



электроустановках электротехнического персонала организации		
Обучение сотрудников по охране труда и проверки знаний требований охраны труда	1	4 533,33
<b>МКУ «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе (44-ФЗ) 144 часа	3	10 500,00
Профессиональная переподготовка «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками» (260 часов)	2	13 133,33
Обучение водителей по программе повышения квалификации	14	1 116,67
Обучение по безопасности дорожного движения	1	13 833,33
Обучение по охране труда	3	2 600,00
Обучение по пожарно-техническому минимуму	29	500,00
Обучение по экологии	2	4 000,00
<b>МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия муниципального образования Приморско-Ахтарский район»</b>		
Обучение по охране труда	3	2 166,67
Оценка условий труда	16	1 033,33

**Примечание:** наименование, фактическое количество и стоимость услуг для администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и подведомственных казенных учреждений может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг, не указанных в таблице, осуществляется в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований по соответствующему коду классификации расходов бюджета.».

Исполняющий обязанности  
начальника отдела экономического  
развития и курортной сферы  
управления экономики и инвестиций



Е.Н. Каплунова