



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 22.02.2022

№ 260

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 2 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сляднев А.В.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании - общественно -

политической газете Приморско-Ахтарского района Краснодарского края «Приазовье».

3. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев А.Н.) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Ясиновскую В.А.

5. Постановление вступит в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



М.В. Бондаренко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации

муниципального образования

Приморско-Ахтарский район

от 22.02.2022 № 260

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 12 ноября 2021 года № 1965 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Приморско-Ахтарский район «Развитие образования» (далее - программа), постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 18 февраля 2022 года № 219 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального

образования Приморско-Ахтарский район, и предоставления компенсационной денежной выплаты родителям (законным представителям, опекунам, приёмным родителям) на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дому».

1.2. Субсидия муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Учреждения) на организацию и обеспечение горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее- субсидия), предоставляется в целях организации и обеспечения бесплатного двухразового горячего питания (далее - бесплатное питание) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее- дети с ОВЗ) и предоставления денежной компенсационной выплаты родителям (законным представителям, опекунам, приёмным родителям) на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дому (далее- денежная компенсация).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Управление образования), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств и получателя средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, в текущем финансовом году и плановом периоде.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии Учреждения - претенденты на получение субсидии представляют в Управление образования заявку (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки. Пояснительная записка должна содержать обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии.

Условиями предоставления субсидии являются:

а) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

в) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморско-Ахтарским районом, из бюджета которого планируется получение субсидии, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

г) в отношении Учреждения не проводится процедура приостановления деятельности, ликвидации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется согласно заявкам Учреждений.

Критерием отбора заявок Учреждений является наличие обучающихся детей с ОВЗ, посещающих общеобразовательные организации и получающих образование на дому.

Результатом предоставления субсидии является 100% обеспечение бесплатным питанием детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях, и предоставление денежной компенсации на бесплатное питание детей с ОВЗ, получающих образование на дому.

2.3. Заявки предоставляются в Управление образования в сроки, определенные Управлением образования, регистрируются в день их поступления в хронологическом порядке.

2.4. В течении текущего финансового года Управление образования может осуществлять дополнительный прием заявок Учреждений на получение субсидий:

при условии увеличения количества детей с ОВЗ, посещающих общеобразовательные организации и получателей денежной компенсации на питание детей с ОВЗ, получающих образование на дому путем внесения изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период;

в иных случаях по решению Управления образования.

2.5. Сбор представленных Учреждениями заявок, их рассмотрение, определение объемов субсидии и их распределение осуществляется Управлением образования.

2.6. Управление образования в течение 3 рабочих дней после завершения срока представления заявок проводит проверку правильности и полноты их оформления и принимает решение о предоставлении субсидии и

ее объеме или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение об отказе).

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней издается приказ Управления образования, которым утверждается объем субсидии, направляемый Учреждению.

2.8. Размер субсидии Учреждению определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Управлению образования на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, следующим образом:

$$С_{уб.уч} = С_{уб пит} + С_{уб Кпит} + С_{уб Упит} \text{ где:}$$

$С_{уб пит}$ - субсидия на обеспечение бесплатным питанием;

$С_{уб Кпит}$ - субсидия на предоставление денежной компенсации;

$С_{уб Упит}$ - субсидия на услуги по организации питания,

в том числе:

1) субсидия на обеспечение бесплатным питанием детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях, рассчитывается по формуле:

$$С_{уб пит} = ((Ч_1 * N_1) + (Ч_{2-4} * N_{2-4}) * N_{пит}) + (Ч_{5-11} * N_{5-11}) * N_{пит}) \text{ где:}$$

$Ч_1$ - численность детей с ОВЗ, обучающихся в 1 классах на 1 января соответствующего финансового года ;

N_1 - количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 1 классах, равное 165 дней на соответствующий финансовый год;

$Ч_{2-4}$ - численность детей с ОВЗ, обучающихся в 2-4 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N_{2-4} - количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 2-4 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

$Ч_{5-11}$ - численность детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N_{5-11} - количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

$N_{пит}$ - норматив стоимости питания, утвержденный правовым актом.

2) субсидия на предоставление денежной компенсации на питание детей с ОВЗ, получающих образование на дому рассчитывается по формуле:

$$С_{уб Кпит} = ((ЧН_1 * N_1) + (ЧН_{2-4} * N_{2-4})) * НП_{пит} + ((ЧН_{5-11} * N_{5-11}) * НП_{пит} \text{ где:}$$

$ЧН_1$ - численность детей с ОВЗ, получающих образование на дому, в 1 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N_1 - количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, в 1 классах, равное 165 дней на соответствующий финансовый год;

$ЧН_{2-4}$ - численность детей с ОВЗ, получающих образование на дому, в 2-4 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N_{2-4} - количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, в 2-4 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

ЧН₅₋₁₁- численность детей с ОВЗ, получающих образование на дому, в 5-11 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N₅₋₁₁- количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, в 5-11 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

U_{num}- норматив стоимости набора продуктов питания, утвержденный правовым актом.

3) субсидия на услуги по организации питания детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях, рассчитывается по формуле:

$S_{уб} U_{num} = ((Ч_1 * N_1) + (Ч_{2-4} * N_{2-4}) * U_{num}) + (Ч_{5-11} * N_{5-11}) * U_{num})$ где:

Ч₁- численность детей с ОВЗ, обучающихся в 1 классах на 1 января соответствующего финансового года ;

N₁- количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 1 классах, равное 165 дней на соответствующий финансовый год;

Ч₂₋₄- численность детей с ОВЗ, обучающихся в 2-4 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N₂₋₄- количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 2-4 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

Ч₅₋₁₁- численность детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах на 1 января соответствующего финансового года;

N₅₋₁₁- количество учебных дней в году для детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах, равное 170 дней на соответствующий финансовый год;

U_{num}- стоимость услуги по организации питания, утвержденная правовым актом.

2.9. Основаниями для решения об отказе являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Управлению образования на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

предоставление Учреждением заявки, не соответствующей требованиям пункта 2.1. настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.10. При прочих равных условиях при отборе Учреждений учитывается более ранний срок подачи заявки.

2.11. Решение об отказе не препятствует повторному обращению за получением субсидии в установленном порядке.

2.12. Учреждения, в отношении которых Управление образования принимает решение об отказе, информируются в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с обоснованием причины отказа.

2.13. Предоставление субсидии Учреждениям осуществляется на основании соглашений, заключенных между Управлением образования и Учреждением на соответствующий финансовый год. Соглашение на

предоставление субсидии Учреждениям (далее - соглашение) заключается, по типовой форме, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 21 декабря 2020 г. № 42 "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район муниципальному бюджетному и муниципальному автономному учреждению муниципального образования Приморско-Ахтарский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее - Приказ № 42).

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются до 31 декабря финансового года в соответствии с типовыми формами, утвержденными Приказом № 42.

Дополнительные соглашения к соглашению могут заключаться в следующих случаях:

а) изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

б) перераспределения субсидии между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

в) внесения изменений в муниципальную программу "Развитие образования" и (или) иные правовые акты Приморско-Ахтарского района;

г) изменение численности детей-инвалидов, получающих образование, с учетом фактического контингента обучающихся.

2.14. В соглашении должны быть определены:

размер субсидии;

цели предоставления субсидии с указанием муниципальной программы;

сроки (график) перечисления субсидии;

значение результатов предоставления субсидии;

права и обязанности сторон;

обязательство по достижению результата предоставления субсидии;

сроки представления отчетов об использовании субсидии;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению образования как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного расторжения соглашения по решению Управления образования в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
сроки использования субсидии;
иные условия предоставления субсидии (при необходимости).

2.15. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Управлением образования на отдельный лицевой счет учреждения, открытый в УФК по Краснодарскому краю, в сроки, установленные соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Управление образования не позднее 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

3.2. Управление образования вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидий могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Управления образования, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для принятия Управлением образования решения о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году Учреждение направляет информацию о наличии потребности в направлении на те же цели остатков субсидии на иные цели, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего года по форме и в установленные сроки Управлением образования.

4.3. В случае принятия решения Управлением образования об отказе в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждения направляется мотивированный ответ.

4.4. Остатки средств субсидии, неиспользованных на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Управлением образования о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в муниципальный бюджет.

4.5. Контроль за использованием субсидий Учреждениями осуществляет Управление образования.

Учреждения дают согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также расходование субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Данное согласие закрепляется в соглашении.

4.6. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления Субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставленных документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждения возвращают в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район субсидию в случае несоблюдения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, выявленных по результатам проверок Управления образования и органов муниципального финансового контроля, в течение 7 рабочих дней со дня уведомления его Управлением образования.

Начальник управления образования



В.А. Ясиновская

к Порядку на определение объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Заявка

на получение субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район

(полное наименование учреждения)

на _____ год

Полное наименование организации			
Юридический адрес организации			
Адреса мест осуществления образовательной деятельности			
Телефон/факс			
Электронная почта			
Фамилия, имя, отчество руководителя организации			
ИНН/КПП			
ОГРН			
Направление мероприятия			
Численность учащихся			
Учащиеся 1 класса	Учащиеся 2-4 класса	Учащиеся 5-11 класса	Всего

Настоящим подтверждаю, что в отношении

(наименование учреждения)

не проводится процедура приостановления деятельности, ликвидации организации;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 20__ года (справка прилагается);

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморско-Ахтарским районом, из бюджета которого планируется получение субсидии, на ____ года;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Приморско-Ахтарским районом субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на ____ года.

Руководитель учреждения
М.П.

подпись

Ф.И.О.

Начальник управления



В.А Ясиновская

Приложение 2

к Порядку на определение объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, подведомственным управлением образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Отчет о достижении результата предоставления субсидии

(полное наименование учреждения)

согласно соглашению от _____ N _____ на _____ 20__ г.

Численность обучающихся детей с ОВЗ										Норматив, учитывающий стоимостной горячего питания на одного обучающегося в день	Предусмотренные средства на 20__ год	Фактическая численность обучающихся детей с ОВЗ					Стоимость горячего питания на одного обучающегося в день	Кассовый расход, в рублях	Доля обучающихся, детей с ОВЗ получающих образование в государственных образовательных организациях, получающих бесплатное питание, %
Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся	Численность обучающихся											
1	2	3	4=1+2+3	5=1*16+2*20+4	5	6=4*5	7	8	9	10=7+8+9	11	12	13	14=10/4*100					

Руководитель учреждения

М.П.

Ф.И.О.

Главный бухгалтер (бухгалтер)

подпись

Ф.И.О.

Начальник управления

В.А. Ясиновская