



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 19.04.2019

№ 502

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Уполномоченным органом на осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район определить управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Управлению сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Назаренко):

1) довести настоящее постановление до сведения глав поселений Приморско-Ахтарского района;

2) обеспечить организацию работы по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК в соответствии с утверждённым Порядком.

4. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

1) от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

2) от 06 апреля 2018 года № 334 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

3) от 05 июня 2018 года № 622 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

4) от 14 сентября 2018 года № 1224 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

5. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба (Сляднев) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании – газете «Приазовье».

6. Отделу информатизации и связи (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды Д.В. Назаренко.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'B' followed by a long, sweeping horizontal stroke that curves downwards at the end.

М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 19.04.2019 № 502

**Порядок
предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам (далее – малые формы хозяйствования в АПК) на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия

государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края), приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее – Административный регламент) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счёт средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Приморско-Ахтарский район в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком претендентами на получение субсидий являются:

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – ИП);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и (или) осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А. «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства» (далее – ИП);

граждане, проживающие на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее – ЛПХ), обратившиеся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидий (далее – заявители).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении заявителями следующих условий (требований):

1) регистрация, постановка на налоговый учёт и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (для КФХ и ИП), регистрация и наличие земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (для ЛПХ);

2) отсутствие у заявителя:

а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ),

б) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ),

в) просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

3) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства) (кроме ЛПХ);

4) обеспечение прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трёх лет, включая год получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее трёх лет по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства) (кроме ЛПХ);

5) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

6) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

7) наличие соглашения о предоставлении субсидий (приложение № 24), заключённого между заявителем и администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – орган местного самоуправления) на текущий финансовый год.

Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующим труд иностранных работников, за исключением случаев:

1) использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

2) использования труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

3) привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.5. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется по месту ведения их хозяйственной деятельности;

гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесённые затраты и (или) реализацию произведённой продукции.

2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения части затрат, понесённых заявителями:

2.1.1. на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья сельскохозяйственных животных предоставляются при условии документального подтверждения факта полной оплаты стоимости приобретённых животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение 3(трёх) лет со дня их приобретения;

2.1.2. на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

2.1.3. на производство мяса крупного рогатого скота (в перерасчёте на 1 кг живого веса), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

2.1.4. на производство молока коров, коз (в физическом весе), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края, при условии документального подтверждения факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.1.5. на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

2.1.6. на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта.

Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплицы предоставляются при наличии акта обследования теплицы, подтверждающего факт завершения монтажа теплицы, а также её наличие и эксплуатацию по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, и принятия на себя обязательства о её эксплуатации в течение последующих 5 (пяти) лет;

2.1.7. на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ).

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются при наличии акта обследования системы капельного орошения, подтверждающего факт завершения её монтажа, а также наличие и эксплуатацию по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.1.8. на приобретение технологического оборудования (кроме ЛПХ).

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования предоставляются при условии документального подтверждения факта полной оплаты стоимости приобретённого технологического оборудования, а также при наличии акта обследования хозяйства, подтверждающего установку (монтаж) и эксплуатацию технологического оборудования по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.2. Затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году на приобретение поголовья сельскохозяйственных

животных, молодняка, товаров, технологического оборудования, на производство реализуемой продукции животноводства, а также на произведённые работы и услуги, подлежат субсидированию в текущем финансовом году, за исключением затрат, просубсидированных в указанный период предыдущего года.

2.3. Субсидии на цели, указанные в подпунктах 2.1.2 и 2.1.8 настоящего Порядка, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка заявителей, обеспечивающих перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

2.4. Расчёт причитающихся заявителю сумм субсидий на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из расчётных размеров ставок субсидий, определённых приложениями № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

3. Порядок приёма и рассмотрения документов на получение субсидий

3.1. Заявление о предоставлении субсидии (приложение № 3) с прилагаемыми документами, подтверждающими право на получение субсидии (приложение № 4) (далее – заявление), малые формы хозяйствования в АПК подают в управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – управление).

Расчёт субсидий производится по формам согласно приложениям № 5 – 18 к настоящему Порядку.

Приём заявлений также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Краснодарского края (далее - многофункциональный центр). Информация о местонахождении и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах многофункциональных центров размещается на Едином портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.e-mfc.ru>.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственной услуги по экстерриториальному принципу.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при её наличии) и подписью заявителя.

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления субсидии, возлагается на заявителя.

3.2. Основанием для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления субсидии является:

1) предоставление заявителем документов не в полном объёме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год;

3) окончание срока приёма документов, установленного органом местного самоуправления.

3.3. Регистрация заявления осуществляется в день его поступления в управление, в течение одного рабочего дня. В случае поступления в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня – в первый, следующий за ним, рабочий день.

Заявление, поступившее в многофункциональный центр, в течение одного рабочего дня со дня поступления регистрируется специалистом многофункционального центра и передаётся в управление.

Уполномоченный сотрудник управления регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплён печатью органа местного самоуправления.

Допускается организация регистрации заявлений в электронном виде. По окончании года журнал распечатывается, нумеруется, прошнуровывается, подписывается и скрепляется печатью органа местного самоуправления.

3.4. Днём подачи заявления считается день предоставления документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, в управление.

В день регистрации заявление передаётся на рассмотрение заместителю главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальнику управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды для указания по выполнению документа (резолуция).

3.5. Заявления рассматриваются в порядке их поступления.

Для предоставления субсидии уполномоченный сотрудник управления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней муниципальных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя (кроме ЛПХ):

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из

ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее управлением посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии (наличии) задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе предоставить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе. При этом предоставленные выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справка об отсутствии (наличии) задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, пронумерованы и сшиты совместно с документами, указанными в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

В случае предоставления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6. Предоставленные заявителем документы для получения субсидии должны быть рассмотрены управлением в течение 15 рабочих дней.

3.7. При соответствии заявителя требованиям и условиям получения субсидии уполномоченный сотрудник управления готовит постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о принятии решения о предоставлении субсидии заявителям в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства на основании

полученных документов и информации по запросам и сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия и отражённой в журнале регистрации заявлений.

3.8. При наличии оснований для отказа заявителю в предоставлении субсидии уполномоченный сотрудник управления, осуществляющий проверку документов, в течение 10 рабочих дней после рассмотрения предоставленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и вносит в журнал регистрации заявлений сведения о направлении заявителю отказа в предоставлении субсидии.

В случае поступления документов через многофункциональный центр уполномоченный сотрудник управления направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии в многофункциональный центр для выдачи заявителю.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) не соответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренным подпунктами 1.3 – 1.5 пункта 1 настоящего Порядка;

2) предоставление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Порядка;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год;

4) не достоверность предоставленной заявителем информации.

3.10. Заявители за предоставлением субсидии могут обращаться в управление до 15 декабря текущего года.

4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в течение финансового года в пределах лимитов субвенций, предусмотренных законом о краевом бюджете на текущий финансовый год бюджету муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4.2. Управление составляет заявку на предоставление предельных объёмов финансирования из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), и направляет её в министерство в срок до 25 числа текущего месяца.

4.3. Для перечисления субсидий на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, уполномоченный сотрудник управления в течение 10 рабочих дней после рассмотрения предоставленных документов формирует и направляет сводные реестры получателей субсидий по формам согласно приложениям № 25, 26 к настоящему Порядку в муниципальное казённое учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия

муниципального образования Приморско-Ахтарский район» (далее – финансовый орган) для составления заявок на кассовый расход.

4.4. На основании заявок на кассовый расход управление федерального казначейства по Краснодарскому краю формирует платёжные поручения и осуществляет перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

5. Отчётность и ответственность

5.1. Управление ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставляет в министерство отчёт о расходах бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной министерством.

5.2. Органом местного самоуправления и органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заявители несут ответственность за нарушение условий (требований) и оснований в соответствии с подпунктами 1.3 – 1.5 пункта 1, а также за достоверность документов, предоставляемых ими в соответствии с подпунктами 3.1, 3.5 пункта 3 настоящего Порядка и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края порядке.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидии; установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: орган местного самоуправления в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим подпунктом;

получатель субсидии производит возврат субсидии в объёме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в текущем финансовом году органом местного самоуправления остатков субвенций, не использованных в отчётном финансовом году, в

случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 30 дней со дня образования остатков.

5.6. Орган местного самоуправления несёт ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность предоставляемых им отчётов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды**



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	Племенное и товарное поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек	
1.1.1	при приобретении 1 головы	60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.2	при приобретении 2 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.3	при приобретении 3-4 голов	120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.4	при приобретении 5 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	Маточное поголовье племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2.2	при приобретении 20 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

1	2	3
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 250 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта	
5.1	на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
5.2	на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
6	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20% от фактически понесённых затрат на приобретение, но не более 90 000 рублей
7	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования	20% от фактически понесённых затрат, но не более 80 000 рублей

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	Племенное и товарное поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек	
1.1.1	при приобретении 1 головы	60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.2	при приобретении 2 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.3	при приобретении 3-4 голов	120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.4	при приобретении 5 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	Маточное поголовье племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2.2	при приобретении 20 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

1	2	3
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта	
5.1	на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
5.2	на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Исх. № ___ от «__» ___ 201_г.

Главе муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

от _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от «___» _____ 201_ года № ___ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

Наименование получателя субсидии (полностью)

ИНН получателя субсидии _____ ОКТМО _____ ОКПО _____
(указывают КФХ и ИП)

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Банковские реквизиты для перечисления субсидии
счет № _____

Наименование кредитной организации

на (отметить заявленный вид субсидии значком «X»):

возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

мясо крупного рогатого скота, реализованное в живом весе;

молоко (коров, коз), реализованное в физическом весе;

возмещение части затрат на:

- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз;
- строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
- приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
- приобретение технологического оборудования

в сумме _____ руб. _____ коп.

Перечень документов, предоставленных в управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район для получения субсидии:

1)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
2)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
3)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
4)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
5)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
6)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
7)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
8)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
9)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.
10)	_____	на _____	л. в _____	1 экз.

Подтверждаю, что продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением заявителей, вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства) (кроме ЛПХ).

Подтверждаю, что обеспечиваю прирост численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трёх лет, включая год получения субсидий (за исключением заявителей, вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее трёх лет по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства) (кроме ЛПХ).

Подтверждаю, что выполняю условие по привлечению и использованию иностранных работников в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (кроме ЛПХ):

не использую иностранных работников;

использую иностранных работников на сезонных работах и (или) высококвалифицированных специалистов;

использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на

территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края.

Подтверждаю, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что не получал(а) средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден(а).

Согласен(на) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

Уведомлен(а) о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии, обязан(а) вернуть полученную субсидию в доход бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в течение 15 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

Заявитель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Документы приняты
согласно перечню

« _____ » _____ 201_г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уведомление о принятии заявления
к рассмотрению получил

« _____ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Линия отреза

_____ (полное наименование заявителя)

_____ Приморско-Ахтарский район

**Уведомление
о принятии заявления к рассмотрению**

Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации
муниципального образования Приморско-Ахтарский район Краснодарского
края сообщает, что Ваше заявление о предоставлении субсидии на

_____ принято к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: _____

Уполномоченный сотрудник
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих право на получение субсидий

Для получения субсидий на оказание мер государственной поддержки крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, согласно Порядку, предоставляются следующие документы (прошитые и пронумерованные, скрепленные печатью (при её наличии) и подписью заявителя:

заявление согласно приложению № 3 к Порядку;

справки-расчёты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18 к Порядку (в 2-х экземплярах);

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанная заявителем и заверенная печатью (при её наличии);

справка о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление, подписанная заявителем и заверенная печатью (при её наличии);

расшифровка выручки по видам деятельности по форме согласно приложению № 23 к Порядку (для индивидуальных предпринимателей);

документ с указанием банковских реквизитов и номера расчётного счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

соглашение о предоставлении субсидий, заключённое между заявителем и органом местного самоуправления на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 24 к Порядку (заключается на возмещение части затрат, понесённых на каждый вид субсидии, отдельно);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты регистрации заявления (по собственной инициативе);

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты регистрации заявления (по собственной инициативе);

сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, полученные по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты регистрации заявления (по собственной инициативе).

Для получения субсидий на оказание мер государственной поддержки гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, согласно Порядку, предоставляются следующие документы (прошитые и пронумерованные, скрепленные подписью заявителя:

заявление согласно приложению № 3 Порядку;

справки-расчёты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 6, 8, 10, 12, 14, 16 к Порядку (в 2-х экземплярах);

оригинал* и копия** документа, удостоверяющего личность заявителя;

оригинал* и копия** документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведёт личное подсобное хозяйство. В случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости данная выписка должна быть получена по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты регистрации заявления;

выписка из похозяйственной книги об учёте заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (приложение № 20 к Порядку), или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией городского или сельских поселений муниципального образования Приморско-Ахтарский район, полученная по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты регистрации заявления;

документ с указанием банковских реквизитов и номера лицевого счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

соглашение о предоставлении субсидий, заключённое между заявителем и органом местного самоуправления на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 24 к Порядку (заключается на возмещение части затрат, понесённых на каждый вид субсидии, отдельно).

Кроме того крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства, и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

1. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок,

ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, гусей, индеек предоставляются:

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и молодняка (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; договор на приобретение сельскохозяйственных животных и молодняка; товарная накладная или товарно-транспортная накладная);

оригинал* и копия** ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных и молодняка в пределах муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

оригинал* и копия** ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных и молодняка за пределами муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих племенную ценность приобретённых животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению № 19 к Порядку (предоставляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями).

2. Для получения субсидий на произведённое и реализованное мясо крупного рогатого скота (в расчёте на 1 кг живого веса), молоко коров и коз (в физическом весе) предоставляются:

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих реализацию продукции;

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению № 19 к Порядку (предоставляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями).

3. Для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз предоставляются:

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ, квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчётности).

4. Для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта предоставляются:

смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению № 21 к Порядку;

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция

приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная или товарно-транспортная накладная) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

оригинал* и копия** договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве теплицы подрядным способом по форме согласно приложению № 22 к Порядку;

оригиналы* и копии** актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации поселения.

5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются:

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная или товарно-транспортная накладная);

акт обследования установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации поселения.

6. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 – 28.30.53.000, 28.30.83.110 – 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утверждённым Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст предоставляются:

оригиналы* и копии** документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная или товарно-транспортная накладная);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой администрации поселения.

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений

и документов, являющихся необходимыми для предоставления субсидий, возлагается на заявителя.

* Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заявителю (с отметкой на обратной стороне о принятии данных документов к субсидированию).

** Копии предоставленных документов заверяются заявителем.

Заявитель вправе предоставить оригиналы документов.

**Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды**



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
племенных сельскохозяйственных животных,
а также товарных сельскохозяйственных животных
(коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек),
предназначенных для воспроизводства

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество во животных (голов)	Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3 х0,5) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X		X	X	X	

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
 к Порядку предоставления субсидий
 крестьянским (фермерским) хозяйствам,
 индивидуальным предпринимателям, ведущим
 деятельность в области сельскохозяйственного
 производства, и личным подсобным хозяйствам на
 поддержку сельскохозяйственного производства
 на территории муниципального образования
 Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
 племенных сельскохозяйственных животных,
 а также товарных сельскохозяйственных животных
 (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек),
 предназначенных для воспроизводства**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество во животных (голов)	Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3 х0,5) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X		X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индеек**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобре- тённых животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств (гр.6=гр.2× гр.3×гр.4 /100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7=гр.2 ×гр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индеек**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобре- тённых животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств (гр.6=гр.2× гр.3×гр.4 /100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7=гр.2 ×гр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		Х	

*предельно допустимый объём субсидируемого мяса КРС не должен превышать 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*предельно допустимый объём субсидируемого мяса КРС не должен превышать 5 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
молока (коров, коз), реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*предельно допустимый объём субсидируемого молока (коров, коз) не должен превышать 250 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
молока (коров, коз), реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*предельно допустимый объём субсидируемого молока (коров, коз) не должен превышать 25 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды осеменённых животных	Количество осеменён- ных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.4) (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.3× 50/100) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы						
Козы						
Итого			X	X	X	

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды осеменённых животных	Количество осеменён- ных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.4) (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.3× 50/100) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы						
Козы						
Итого			X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на
строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щённого грунта, подлежащая субсидированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы (гр.3=гр.2/ гр.1) (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств (гр.5= гр.1×гр.3) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6= гр.1×гр.4) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого			X			

*площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 5 000 кв.м.; каждая теплица должна быть не менее 100 кв.м.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на
строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта**

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щённого грунта, подлежащая субсидированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы (гр.3=гр.2/ гр.1) (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств (гр.5= гр.1×гр.3) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6= гр.1×гр.4) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого			X			

*площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 2 000 кв.м.; каждая теплица должна быть не менее 100 кв.м.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
систем капельного орошения для ведения овощеводства**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь охвата установленной системы капельного орошения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. (гр.3=гр.2/гр.1) (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5=гр.2×гр.4/100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6=гр.2) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

Глава К(Ф)Х (индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
технологического оборудования**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование оборудования	Количество во оборудова- нии (ед.)	Фактичес- кие затраты всего (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5=гр.3× гр.4/100) (рублей)	Максималь- ный размер выплат (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр. 5 или гр. 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого			X	X	X	

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

**Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы**

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество сельскохозяйственных животных и птицы:		
		на 01.01.20__ года	на 1 января текущего года	на дату подачи заявления на получение субсидии
1	2	4	5	6
Крупный рогатый скот	голов			
в том числе коровы	голов			
Свиньи	голов			
Овцы (козы)	голов			
в том числе овцематки (козы) и ярки (козочки) старше 1 года	голов			
Птица	голов			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а).

Достоверность предоставленной информации подтверждаю.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ**

(наименование поселения)

муниципального образования Приморско-Ахтарский район

(наименование муниципального района/городского округа)

Выдана _____

(Ф.И.О.)

Вид документа _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан документ _____

Похозяйственная книга № _____ на 20__ г.

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства _____

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) _____ га

в том числе: личное подсобное хозяйство _____ га

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов:

	Количество на 01.01.201__ г.	Количество на текущую дату
1. Крупный рогатый скот, всево		
в том числе коров		
2. Свиньи		
3. Овцы (козы)		
4. Птица		

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.

Выдана « ___ » _____ 20__ г.

Глава поселения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

**Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды**



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуальным предпринимателем,
гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

**Смета (сводка) фактических затрат
на строительство теплицы (хозспособом) для выращивания овощей
защищённого грунта**

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения и площадь (кв.м.) теплицы, _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу, (рублей)	Кол-во материала	Сумма (гр.6=гр.4×гр.5), (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

**Смета (сводка) фактических затрат
на строительство теплицы для выращивания овощей защищённого грунта**

в _____ наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения теплицы _____

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы			Общая стоимость			Принято к расчёту субсидии (заполняется управлением сельского хозяйства и охраны окружающей среды)	
					Всего		Материалы	в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда		в т.ч. оплата труда
					в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Руководитель подрядной организации

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Смету составил

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявитель

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии с предоставленными документами для расчёта субсидии принимается теплица площадью _____ м.кв. и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму _____ руб.

Работник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды, проверивший документы

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 23
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется индивидуальным предпринимателем

**РАСШИФРОВКА
выручки по видам деятельности**

(наименование заявителя, ИНН, район)
за 201__ год

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.
1	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
1.1	в том числе выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, % (стр.2 = стр.1.1/ стр.1 x 100)	

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

г. Приморско-Ахтарск

«___» _____ 20__ год

Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район, действующая на основании _____,
в лице _____,

действующего на основании _____,

именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____,

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо -
производитель товаров, работ, услуг)

в лице _____,

(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего
полномочия лица)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края «О краевом бюджете», приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее – Административный регламент), в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление

отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией из краевого бюджета Получателю субсидий на возмещение части затрат, понесённых на _____

(далее – субсидия) в целях оказания мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК.

1.2. Субсидии предоставляются Получателю в соответствии с объёмами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведённых Администрации на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется путём перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, утверждённым постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от «___» _____ 201__ года № _____ (далее – Порядок), на счёт Получателя.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет субсидии в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно и (или) с органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведённых Администрацией и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, требует возврата полученных субсидий.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.5. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидий.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидий, предусмотренные Порядком, в том числе:

документально подтвердить факт полной оплаты стоимости приобретённых племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, согласно договору, а также обеспечить содержание и сохранность приобретённых животных в течение трёх лет со дня их приобретения (при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных, предназначенных для воспроизводства);

документально подтвердить факт наличия поголовья коров (коз) на 1-ое января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство молока коров (коз));

документально подтвердить факт завершения монтажа теплиц(ы) для выращивания овощей защищённого грунта и её(их) эксплуатацию по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, а также обеспечить эксплуатацию теплиц(ы) в течение последующих пяти лет (при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта);

документально подтвердить факт завершения монтажа систем капельного орошения (при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства);

документально подтвердить факт полной оплаты стоимости приобретённого технологического оборудования, а также факт установки (монтажа) и эксплуатацию технологического оборудования по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования).

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Администрации в связи с

реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Не приобретать за счёт полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.2.5. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

2.2.6. Предоставлять отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей Краснодарского края (формы № 1-КФХ, № 1-ИП).

2.2.7. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведённых Администрацией и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля осуществить возврат субсидии в соответствии с Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несёт ответственность за достоверность документов, предоставленных в Администрацию с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несёт ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведённых Администрацией и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет Администрации в соответствии с Порядком.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Получатель даёт согласие на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путём переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

Администрация:

Получатель:

Местонахождение (почтовый адрес):
353860, Краснодарский край,
Приморско-Ахтарский район,
город Приморско-Ахтарск,
улица 50 лет Октября, 63

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное
лицо

Уполномоченное
лицо

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

М.П. (подпись, расшифровка подписи)

М.П. (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

к Порядку предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей),
на возмещение части затрат на**

(вид субсидии)

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от " ____ " _____ 201_ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

№	Наименование хозяйства (КФХ или ИП)	ИНН	КПП	Наименование банка	БИК	Расчётный счёт	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО к финансированию:							

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

Главный бухгалтер

" ____ " _____ 201_ г.

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)



Д.В. Назаренко

к Порядку предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство),
на возмещение части затрат на**

_____ (вид субсидии)

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от " ____ " ____ 201_ года № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

				(рублей)		
№	ФИО гражданина, ведущего ЛПХ	ИНН	Наименование банка	БИК	Банковский счёт	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО к финансированию:						

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

Главный бухгалтер

" ____ " ____ 201_ г.

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



Д.В. Назаренко