**Территориальная избирательная комиссия**

**Приморско-Ахтарская**

50 лет Октября ул., д.63, г. Приморско-Ахтарск, Краснодарский край, 353860

тел./факс (86143) 3-11-05

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26 февраля 2021 г. № 7 / 62

**О контроле за изготовлением и передачей избирательных бюллетеней для голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных**

**на 21 марта 2021 года**

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года №  67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 50 Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года №  966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае» территориальная избирательная комиссия Приморско-Ахтарская РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок контроля за изготовлением и передачей избирательных бюллетеней при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года (прилагается).

2. Организовать в целях осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней дежурство членов территориальной избирательной комиссии Приморско-Ахтарская с правом решающего голоса на территории полиграфической организации, с которой будет заключен контракт на изготовление избирательных бюллетеней.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  территориальной избирательной комиссии  Приморско-Ахтарская |  | Н.В. Гужевская |
|  |  |  |
| Секретарь  территориальной избирательной комиссии  Приморско-Ахтарская |  | Л.А. Радченко |

Приложение

к решению территориальной

избирательной комиссии

Приморско-Ахтарская

от «26» февраля 2021 года №7/62

**Порядок контроля за изготовлением и передачей избирательных бюллетеней для голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок изготовления и передачи избирательных бюллетеней для голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года, а также контроля за их изготовлением и передачей (далее - Порядок) определяет действия соответствующих избирательных комиссий, связанные с изготовлением и передачей избирательных бюллетеней, а также с контролем за их изготовлением и передачей.

1.2. Форма и число избирательных бюллетеней для голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года утверждаются решением территориальной избирательной комиссии Ивановская (далее - ТИК) не позднее 01 марта 2021 года.

1.3. Текст избирательного бюллетеня для голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года решением ТИК не позднее 1 марта 2021 года.

**2. Порядок изготовления избирательных бюллетеней**

2.1. Заказ на изготовление избирательных бюллетеней размещается ТИК у ИП Шеповаловой Е.В.

2.2.  Бюллетени для обеспечения голосования в день голосования при проведении досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года изготавливаются под круглосуточным контролем членов ТИК с правом решающего голоса на территории и в помещении полиграфической организации.

2.3.  Финансирование расходов, связанных с изготовлением бюллетеней, производится за счет средств местного бюджета, выделенных ТИК на подготовку и проведение досрочных выборов главы Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района назначенных на 21 марта 2021 года

**3. Контроль за изготовлением избирательных бюллетеней**

**в полиграфической организации и их получением**

**избирательными комиссиями**

Контроль за изготовлением бюллетеней на всех этапах, включая проверку бумаги для изготовления бюллетеней в соответствии с требованиями, установленными решением ТИК, проверку формы и текста бюллетеня, процесс печатания текста, передачи, уничтожения лишних и выбракованных бюллетеней, получение избирательных бюллетеней, осуществляют члены ТИК с правом решающего голоса на территории и в помещении полиграфической организации.

**4. Передача избирательных бюллетеней избирательной комиссии**

4.1. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени передаются членам ТИК с правом решающего голоса по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых бюллетеней. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых остается в полиграфической организации, а другой – в ТИК.

4.2. После передачи упакованных в пачки бюллетеней в количестве, соответствующем заказу, работники полиграфической организации в присутствии членов ТИК с правом решающего голоса уничтожают лишние бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, другой – в ТИК.

4.3. ТИК обязана не позднее, чем за два дня до получения ею бюллетеней от полиграфической организации принять решение о месте, дате и времени передачи бюллетеней членам ТИК с правом решающего голоса и уничтожения лишних бюллетеней.

4.4. ТИК передает избирательные бюллетени участковым избирательным комиссиям (далее - УИК) на основании решения о распределении бюллетеней между УИК.

4.5.  Получение и доставка избирательных бюллетеней в помещение ТИК осуществляется председателем (заместителем, секретарем) и двумя членами ТИК в сопровождении сотрудников органов МВД.

4.6.  На основании решения ТИК о распределении бюллетеней УИК получают от ТИК бюллетени не позднее, чем за один день до дня голосования (в том числе до начала досрочного голосования). Количество передаваемых УИК бюллетеней определяется решением ТИК в соответствии с частью 15 статьи 50Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае».

При передаче бюллетеней в УИК производится их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами ТИК, о чем составляется акт, который хранится в ТИК.

4.7. При передаче бюллетеней от ТИК в УИК непосредственно, составляется акт в двух экземплярах, в котором указываются время и дата его составления и количество передаваемых бюллетеней. Один экземпляр акта остается в ТИК, а другой - в УИК.

4.8.  При передаче бюллетеней от полиграфической организации ТИК, а также ТИК в УИК, при выбраковке и уничтожении лишних бюллетеней вправе присутствовать любой член данной избирательной комиссии, любой кандидат, фамилия которого внесена в избирательный бюллетень, либо представитель такого кандидата.

ТИК обязана оповестить всех вышеуказанных в данном пункте лиц о месте и времени передачи бюллетеней и предоставить возможность каждому кандидату или не менее чем одному его представителю присутствовать при передаче избирательных бюллетеней.

При этом каждое из перечисленных лиц вправе подписать составляемый при передаче бюллетеней акт.

4.9. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществлявших передачу, получение и хранение бюллетеней.