



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

20.12.2019

№ 685-к

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2020 год

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», а также на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2018 года № 219-р «О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2020 год, согласно приложению.

2. Отделу информатизации и связи (Сергеев) обеспечить размещение (опубликование) настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Приморско-Ахтарского района разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции в администрациях поселений.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район Е.В. Путинцева.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 10.01.19 г. № 685-к

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Оценка восприятия уровня коррупции и мониторинг коррупционных рисков			
1.1.	Оценка восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район, размещение их результатов в средствах массовой информации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно	отдел по организационно-кадровой работе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - отдел по организационно-кадровой работе)
1.2.	Проведение мониторинга коррупционных рисков в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район	ежегодно	отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел администрации муниципального образования

			Приморско-Ахтарский район (далее – правовой отдел)
1.3.	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно (при необходимости, по итогам мониторинга коррупционных рисков)	отдел по организационно-кадровой работе
2. Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район. Повышение эффективности работы должностных лиц, ответственности за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.			
2.1.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.2.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	руководители структурных подразделений; отдел по организационно-кадровой работе
2.3	Обеспечение использования всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК»	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.4	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями подведомственных администраций муниципального образования Приморско-Ахтарский район организаций	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе

2.5	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.6	Проведение проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.7	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	в течение года	руководители структурных подразделений; отдел по организационно-кадровой работе
2.8	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.9	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.10	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.11	Повышение эффективности кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.12	Осуществление с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе

	институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
2.13	Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел
2.14	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	правовой отдел
2.15	Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	правовой отдел
2.16	Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	в течение года (по итогам реализации пункта 2.15)	руководители структурных подразделений
3. Совершенствование взаимодействия администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе освещение проводимых в муниципальном образовании мер по противодействию коррупции	в течение года	отдел по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба; отдел по организационно-кадровой работе
3.2.	Организация администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район проведения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе с участием общественности (пресс-конференции, семинары, встречи по вопросам противодействия коррупции)	в течение года	отдел по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба; отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел

3.3.	Активизация работы по противодействию коррупции с привлечением общественной палаты муниципального образования Приморско-Ахтарский район, представителей институтов гражданского общества	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе; отдел по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба
4. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район			
4.1	Осуществление контроля за организацией и проведением торгов по продаже находящихся в муниципальной собственности земельных участков, помещений или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и помещений лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции, путем проверки конкурсной документации	постоянно	отдел имущественных и земельных отношений управления муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.2	Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг	постоянно	управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.3	Профилактика коррупционных проявлений в системе здравоохранения в сфере медицинской деятельности, гарантирующей гражданам охрану здоровья и предоставление медицинской помощи при обращении в муниципальные учреждения здравоохранения	постоянно	отдел по вопросам социального развития и здравоохранения администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.4	Проведение проверок в сфере бюджетных правоотношений, возникающих в процессе исполнения бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район	отдельный план; по мере необходимости	сектор внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.5	Проверка исполнения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	отдельный план; по мере необходимости	сектор внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

4.6	Продолжить внедрение современных технологий в сфере взаимодействия с гражданами и юридическими лицами, обеспечивающих прозрачность и повышение качества при оказании муниципальных услуг, а также при разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	отдел экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.7	Организация взаимодействия по противодействию коррупции и обмен информацией по фактам коррупционных правонарушений между органом местного самоуправления и правоохранительными органами г. Приморско-Ахтарска	постоянно	отдел по взаимодействию с силовыми структурами и делам казачества администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Путинцев