



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 30.12.2015

№ 1330

г. Приморско-Ахтарск

#### **О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации**

В соответствии с пунктом 7 статьи 32, пунктом 5 статьи 40, пунктом 2 статьи 42 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 47 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьей 8 Закона Краснодарского края от 9 ноября 2015 года № 3267-КЗ «О стратегическом планировании и индикативных планах социально-экономического развития в Краснодарском крае», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 декабря 2014 года № 451-р «О мерах по выполнению в Краснодарском крае Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 августа 2015 года № 814 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Краснодарского края и плана мероприятий по ее реализации» администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля выполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить отдел экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Крят) уполномоченным органом по координации и организации процесса разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации.

4. Управлениям и отделам администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

1) в сроки и по форме, установленные Министерством экономики Краснодарского края, представлять отделу экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район сведения, необходимые для разработки (корректировки) стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации;

2) на ежегодной основе осуществлять мониторинг и контроль реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации в части своей компетенции и направлять в сроки, установленные Министерством экономики Краснодарского края, в отдел экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район сведения о реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации и необходимости внесения корректировок в вышеуказанные документы стратегического планирования по форме, утвержденной Министерством экономики Краснодарского края.

3. Рекомендовать администрациям Приморско-Ахтарского городского и сельских поселений Приморско-Ахтарского района:

1) в сроки и по форме, установленные Министерством экономики Краснодарского края, представлять отделу экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район сведения, необходимые для разработки (корректировки) стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации;

2) на ежегодной основе осуществлять мониторинг и контроль реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский и плана мероприятий по ее реализации в части своей компетенции и направлять в сроки, установленные Министерством экономики Краснодарского края, в отдел экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации.

4. Рекомендовать отделу сводных статистических работ (специалисты в г.Приморско-Ахтарск) (Шиянь) обеспечивать представление статистической информации, необходимой для разработки (корректировки) стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район и плана мероприятий по ее реализации, в отдел экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

5. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район-начальника управления экономического развития и муниципальной собственности В.А.Сава.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



В.В.Спичка

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 22.12.2015 № 1330

## ПОРЯДОК

### разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Стратегия).
2. Стратегия является документом стратегического планирования, определяющим приоритеты, цели и задачи муниципального образования Приморско-Ахтарский район на долгосрочный период.
3. Стратегия разрабатывается на период, не превышающий периода, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район на долгосрочный период.
4. Стратегия разрабатывается на основе законов Краснодарского края, правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края, администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район с учетом других документов стратегического планирования Краснодарского края и муниципального образования Приморско-Ахтарский район.
5. Содержание Стратегии определяется пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», а также законами Краснодарского края.
6. При разработке Стратегии учитываются основные положения Стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края.
7. В разработке Стратегии принимают участие управления и отделы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – участники разработки Стратегии), администрации Приморско-Ахтарского городского и сельских поселений Приморско-Ахтарского района, территориальные органы федеральных министерств и ведомств, краевые

учреждения и организации, а так же хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории района, независимо от ведомственной подчиненности и формы собственности (далее – заинтересованные участники разработки Стратегии). Перечень участников (заинтересованных участников) разработки Стратегии определяется распоряжением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по предложению отдела экономики управления экономического развития и муниципальной собственности (далее – уполномоченный орган).

8. Разработка Стратегии осуществляется уполномоченным органом совместно с участниками (заинтересованными участниками) разработки Стратегии.

9. Стратегия утверждается решением Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

10. Стратегия разрабатывается после утверждения администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район прогноза социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район на долгосрочный период.

11. К разработке Стратегии при необходимости, в том числе на возмездной основе, привлекаются общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также законодательства о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12. Координация и методическое обеспечение процесса разработки, корректировки и мониторинга Стратегии осуществляется уполномоченным органом.

13. Разработка Стратегии включает в себя следующие этапы:

1) уполномоченный орган разрабатывает план разработки Стратегии, предусматривающий общественное обсуждение проекта Стратегии и постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о ее утверждении (далее - Проект), который утверждается распоряжением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

2) уполномоченный орган направляет участникам (заинтересованным участникам) разработки Стратегии запрос о предоставлении сведений, необходимых для разработки Стратегии;

3) участники разработки Стратегии в течение 30 дней с даты получения запроса представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки Проекта по форме, утвержденной уполномоченным органом;

4) уполномоченный орган на основе сведений, представляемых участниками (заинтересованными участниками) разработки Стратегии, разрабатывает Проект. При необходимости уполномоченный орган создает рабочую группу по разработке Проекта;

5) с целью общественного обсуждения Проект размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

срок начала и завершения процедуры проведения общественного обсуждения Проекта, составляющий не менее 10 дней;

юридический адрес и электронный адрес уполномоченного органа, контактный телефон сотрудника уполномоченного органа, ответственного за свод предложений и замечаний;

порядок направления предложений и замечаний к Проекту; требования к предложениям и замечаниям.

Общественное обсуждение Проекта проводится в сроки, установленные уполномоченным органом.

После истечения срока проведения общественного обсуждения Проекта уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний к Проекту в 10-дневный срок дорабатывает Проект, а также готовит сводную информацию с указанием обоснований о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта и направляет ее на рассмотрение участникам (заинтересованным участникам) разработки Стратегии в части их компетенции.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта отражается в протоколе уполномоченного органа. Протокол по итогам проведения общественного обсуждения Проекта подписывается руководителем уполномоченного органа и размещается на официальном сайте не позднее чем через 20 дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения;

б) проект согласовывается уполномоченным органом в установленном порядке;

7) уполномоченный орган в установленном порядке вносит Проект на рассмотрение администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район для его дальнейшего внесения в Совет муниципального образования Приморско-Ахтарский район в порядке законодательной инициативы.

14. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Стратегии в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

15. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются в целях повышения эффективности функционирования системы стратегического планирования, в том числе выявления отклонений фактических значений целевых показателей и индикаторов социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район, определенных Стратегией.

16. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются участниками разработки Стратегии в части их компетенции на ежегодной основе и координируются уполномоченным органом.

17. По итогам мониторинга и контроля реализации Стратегии участники разработки Стратегии направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации

Стратегии и необходимости внесения в нее корректировок по форме, утвержденной уполномоченным органом.

18. Результаты мониторинга реализации Стратегии отражаются в ежегодном отчете главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

19. При необходимости, в том числе по итогам рассмотрения отчета, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, а также на основании пункта 4 настоящего Порядка, по предложению уполномоченного органа глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район принимает решение о корректировке Стратегии путем издания распоряжения.

Ответственным за корректировку Стратегии является уполномоченный орган.

Корректировка Стратегии осуществляется путем подготовки проекта постановления муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в Стратегию.

Координация и методическое обеспечение процесса корректировки Стратегии осуществляются уполномоченным органом.

Подготовка проекта постановления муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в Стратегию осуществляется в срок не более 3 месяцев с момента принятия решения о корректировке Стратегии.

Разработка и общественное обсуждение проекта постановления муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в Стратегию проводится в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

Начальник отдела экономики  
управления экономического развития и  
муниципальной собственности



И.Г.Крят

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 30.12.2015 № 1330

**ПОРЯДОК**  
**разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля**  
**выполнения плана мероприятий по реализации**  
**стратегии социально-экономического развития**  
**муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля выполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - План мероприятий).

2. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Стратегия) реализуется в рамках Плана мероприятий.

3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации.

4. В разработке Плана мероприятий принимают управления и отделы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - участники разработки Стратегии), администрации Приморско-Ахтарского городского и сельских поселений Приморско-Ахтарского района, территориальные органы федеральных министерств и ведомств, краевые учреждения и организации, а так же хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории района, независимо от ведомственной подчиненности и формы собственности в части их компетенции и иные организации (далее - заинтересованные участники разработки Стратегии). Перечень участников (заинтересованных участников) разработки Стратегии определяется распоряжением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по предложению отдела экономики управления экономического развития и муниципальной собственности (далее - уполномоченный орган).

5. Разработка Плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками (заинтересованными участниками) разработки Плана мероприятий.

6. Содержание Плана мероприятий определяется пунктом 3 статьи 36



Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

7. Разработка Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:

- 1) принятие решения о разработке плана мероприятий;
- 2) разработка и обсуждение проекта Плана мероприятий;
- 3) согласование Плана мероприятий;
- 4) утверждение Плана мероприятий.

8. Основанием для разработки Плана мероприятий является утверждение Стратегии решением Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

9. План мероприятий утверждается постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

10. Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район об утверждении Плана мероприятий осуществляется в срок не более 3 месяцев со дня утверждения Стратегии либо в иные сроки по решению главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

11. К разработке Плана мероприятий при необходимости, в том числе на возмездной основе, привлекаются общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также законодательства о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12. Координация и методическое обеспечение процесса разработки, корректировки и мониторинга Плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

13. Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район об утверждении Плана мероприятий (далее - Проект) включает в себя следующие этапы:

1) уполномоченный орган направляет участникам (заинтересованным участникам) разработки Плана мероприятий запрос о предложениях по формированию Проекта;

2) участники разработки Плана мероприятий в течение 30 дней с даты получения запроса представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки Проекта по форме, утвержденной уполномоченным органом;

3) на основании поступивших предложений участников (заинтересованных участников) разработки Плана мероприятий уполномоченный орган разрабатывает Проект. При необходимости уполномоченный орган создает рабочую группу по разработке Проекта;

4) с целью общественного обсуждения Проект размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

срок начала и завершения процедуры проведения общественного обсуждения Проекта, составляющий не менее 10 дней;

юридический адрес и электронный адрес уполномоченного органа, контактный телефон сотрудника уполномоченного органа, ответственного

за свод предложений и замечаний;

порядок направления предложений и замечаний к Проекту;  
требования к предложениям и замечаниям.

Общественное обсуждение Проекта проводится в сроки, установленные уполномоченным органом.

Предложения и замечания к Проекту носят рекомендательный характер.

После истечения срока проведения общественного обсуждения Проекта уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний к Проекту в 10-дневный срок дорабатывает Проект, а также готовит сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта и направляет ее на рассмотрение участникам (заинтересованным участникам) разработки Плана мероприятий в части их компетенции.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта утверждается протоколом уполномоченного органа. Протокол по итогам проведения общественного обсуждения Проекта утверждается руководителем уполномоченного органа и размещается на официальном сайте не позднее чем через 20 дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения;

5) проект согласовывается уполномоченным органом в установленном порядке;

6) уполномоченный орган в установленном порядке вносит Проект на утверждение администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

14. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

15. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляются участниками разработки Плана мероприятий в части их компетенции на ежегодной основе и координируются уполномоченным органом.

16. По итогам мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий участники разработки Плана мероприятий направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации Плана мероприятий и необходимости внесения в него корректировок по форме, утвержденной уполномоченным органом.

17. Уполномоченный орган до 30 июня года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, подготавливает и представляет ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий на утверждение администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

18. При необходимости по итогам рассмотрения отчета,

указанного в пункте 17 настоящего Порядка, а также на основании пункта 3 настоящего Порядка по предложению уполномоченного органа глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район принимает решение о корректировке Плана мероприятий путем издания распоряжения администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Ответственным за корректировку Плана мероприятий является уполномоченный орган.

Корректировка Плана мероприятий осуществляется путем подготовки постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в План мероприятий.

Координация и методическое обеспечение процесса корректировки Плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в План мероприятий осуществляется в срок не более 3 месяцев с момента принятия решения о корректировке Плана мероприятий.

Разработка и общественное обсуждение проекта постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в План мероприятий проводится в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

Начальник отдела экономики  
управления экономического развития и  
муниципальной собственности



И.Г.Крят