



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 04.09.2015

№ 843

г. Приморско-Ахтарск

### Об организации подвоза учащихся муниципального образования Приморско-Ахтарский район

С целью обеспечения прав и законных интересов учащихся и их родителей, повышения безопасности дорожного движения, при осуществлении подвоза учащихся, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район постановляет:

1. Утвердить Положение об организации подвоза учащихся муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела по взаимодействию с религиозными, социально ориентированными некоммерческими организациями и СМИ А.В.Слядневу опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Начальнику отдела информатизации управления делами А.Н.Сергееву разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район О.Н.Проскуру.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

В.В. Спичка

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 04.09. 2015 г. № 843

### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации подвоза учащихся  
муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза учащихся муниципального образования Приморско-Ахтарский район и имеет своей целью обеспечение прав и законных интересов учащихся и их родителей, повышение безопасности дорожного движения, при осуществлении подвоза учащихся, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Подвоз учащихся – регулярные, осуществляемые в течение года, специальные (школьные) перевозки учащихся.

1.3. Подвоз учащихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр поддержки образования», организывает и осуществляет подвоз учащихся муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;

Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.01.97 № 2 (с изменениями от 18 июля 2000 г. № 75).;

Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. № 1177 Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения:

владельцами транспортных средств (лицами, эксплуатирующими транспортные средства);

водителями транспортных средств;

пассажирами;

органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием подвижного состава.

1.7. Подвоз учащихся может осуществляться:

транспортом, находящимся в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения "Центр поддержки образования" – автобусами;  
муниципальным пассажирским транспортом – автобусами;  
коммерческим пассажирским транспортом - автобусами на основании договоров перевозки учащихся, заключаемых с собственником транспортного средства.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДВОЗА УЧАЩИХСЯ

2.1. К деятельности по осуществлению подвоза учащихся допускаются:

юридические лица;

физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2.2. Обязательным условием для осуществления подвоза учащихся являются:

обеспечение профессиональной надежности водителей в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

наличие приказов об организации подвоза;

наличие схемы маршрута с указанием опасных участков и графика движения;

проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе;

проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров транспортных средств;

2.3. Транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, должны быть технически исправны, зарегистрированы в соответствии с требованиями законодательства РФ, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОЗА УЧАЩИХСЯ

3.1. Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся, составляются МБУ ЦПО, согласовываются с управлением образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и утверждаются директором образовательной организации (далее ОО).

3.2. По согласованию с управлением образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в пределах предоставленных им полномочий:

транспортные средства закрепляются по маршрутам движения приказом директора организации-перевозчика;

утверждаются директором ОО сопровождающие и списки учащихся по маршрутам;

обеспечивается установка на каждом транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;

два раза в год (весеннее-летний и в осенне-зимний период) проводится проверка автобусных маршрутов;

информация о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля за работой транспорта предоставляется директору МБУ ЦПО;

принимаются и рассматриваются жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза учащихся.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ЭКСПЛУАТИРУЮЩИХ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДВОЗ УЧАЩИХСЯ

4.1. Учреждения, организации и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, обязаны:

4.1.1. Выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

4.1.2. Принимать дополнительные меры по безопасности подвоза учащихся, а именно: ходатайствовать перед органами местного самоуправления о систематических проверках и ремонте автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз учащихся, об установке на действующих маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих подвоз учащихся;

4.1.3. Контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся, требованиям действующего законодательства РФ;

4.1.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

4.1.5. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов;

4.1.6. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз учащихся;

4.1.7. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии;

4.1.8. Обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;

4.1.9. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза учащихся;

4.1.10. Обеспечивать оформление транспортного средства:  
внешнее оформление:

оборудовать автобус лобовыми и боковыми опознавательными знаками «Дети».

внутреннее оформление:

рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить копию схемы маршрута с указанием всех остановок, выдержки из Положения, табличку с указанием ФИО водителя, наименование и номер телефона владельца транспортного средства;

в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту;

4.1.11. Обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

4.1.12. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

4.2. При организации подвоза учащихся учреждения, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, обеспечивают:

выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

проведение обследования дорожных условий на маршруте;

составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза учащихся и установленного режима труда и отдыха водителей (предоставления места для отдыха и приема пищи);

определение потребности в подвижном составе для подвоза учащихся, исходя из ожидаемого их количества;

разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ

5.1. Права водителя:

требовать предоставления технически исправного транспортного средства;

соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране на автотранспорте;

требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, соблюдение чистоты и порядка в салоне.

5.2. Водитель обязан:

при осуществлении перевозок учащихся выполнять требования сопровождающего детей в автобусе;

осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;

соблюдать утвержденный график движения на маршруте;

производить посадку и высадку учащихся в местах, специально отведенных для этого;

не превышать вместимость транспортного средства;

трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;

не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров;  
не курить во время движения, не пользоваться сотовой связью;  
поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;

иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников полиции, налоговых служб, краевого отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов;

проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр;  
предоставлять автобус на предрейсовый и послерейсовый технические осмотры.

водитель не вправе без уведомления руководителя организации-перевозчика отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от водителя помех, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров. При этом водитель обязан незамедлительно сообщить своему руководителю.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МБУ ЦПО

### 6.1. Руководитель МБУ ЦПО вправе:

входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;  
вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

в случае массовых перевозок учащихся подавать заявку в подразделение ОГИБДД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ОГИБДД.

6.2. Руководитель МБУ ЦПО, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся обязан:

вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся;

составлять расписание движения по маршруту;

согласовывать с руководителями общеобразовательных учреждений условия организации подвоза учащихся и их сопровождения, в том числе от места жительства при подвозе учащихся после окончания занятий (организованных мероприятий);

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАССАЖИРОВ

7.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз учащихся, являются учащиеся, проживающие в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район, и лица, их сопровождающие.

7.2. Пассажиры обязаны:  
соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;  
посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;  
ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса РФ.

7.3. Пассажиру запрещается:  
отвлекать водителя во время движения;  
при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;  
открывать двери транспортного средства во время движения;  
высовывать из окон руки или голову.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОДВОЗА УЧАЩИХСЯ

8.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы учащихся преподавателями или специально назначенными взрослыми.

8.2. В процессе подвоза учащихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

8.3. При осуществлении подвоза учащихся сопровождающий обязан:  
не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;  
производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;  
следить за тем, чтобы число учащихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;

следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;

обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе учащихся;

по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список учащихся, подлежащих подвозу.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Приморско-Ахтарский район



В.А.Ясиновская