



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 06.04.2022

№ 486

г. Приморско-Ахтарск

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 1 февраля 2008 года № 151 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

В целях совершенствования работы по ведению муниципальной долговой книги муниципального образования Приморско-Ахтарский район администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район, рассмотрев протест прокуратуры Приморско-Ахтарского района от 25.03.2022 № 7-02/658-22 п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление главы муниципального образования Приморско – Ахтарский район от 1 февраля 2008 года № 151 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Приморско-Ахтарский район» изменения, изложив Приложение к нему в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления экономики и инвестиций Локотченко Е.А.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

Е.В. Путинцев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 06.04.2022 № 486

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 1 февраля 2008 года № 151
(в редакции постановления админи-
страции муниципального образования
Приморско-Ахтарский район)
от 06.04.2022 № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную
долговую книгу муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Долговая книга).

1.2. В Долговой книге осуществляются учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район по их видам в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а именно:

1.2.1. По муниципальным ценным бумагам муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.2.2. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выраженные в валюте Российской Федерации.

1.2.3. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выраженные в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

1.2.4. По кредитам, привлеченным муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район от кредитных организаций, выраженные в валюте Российской Федерации.

1.2.5. По муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район, выраженные в валюте Российской Федерации.

1.2.6. По муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

1.2.7. По иным долговым обязательствам, привлеченным в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.3. Долговые обязательства муниципального образования Приморско-Ахтарский район могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

1.4. Ведение Долговой книги осуществляется Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Финансовое управление) в соответствии с настоящим Положением. Обеспечение ведения Долговой книги осуществляет отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета Финансового управления.

1.5. Муниципальная долговая книга муниципального образования Приморско-Ахтарский район представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах муниципального образования Приморско-Ахтарский район в виде электронных файлов.

1.6. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца данные Долговой книги выводятся на бумажный носитель в разрезе видов долговых обязательств по форме разделов согласно приложению к настоящему Положению.

Данные Долговой книги на бумажном носителе подписываются начальником финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.7. Каждый том бумажного носителя Долговой книги по окончании финансового года прошивается, нумеруется и скрепляется печатью Финансового управления.

2. Состав информации, вносимой в Долговую книгу

2.1. Информация о долговых обязательствах муниципального образования Приморско-Ахтарский район, иная информация, характеризующая долговые обязательства муниципального образования Приморско-Ахтарский район, отражается в Долговой книге по формам согласно приложению к настоящему Положению, а именно:

2.1.1. По кредитам, привлеченным муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район от кредитных организаций, выраженные в валюте Российской Федерации - согласно разделу 1.

2.1.2. По муниципальным ценным бумагам муниципального образования Приморско-Ахтарский район, выраженные в валюте Российской Федерации - согласно разделу 2.

2.1.3. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – согласно разделу 3.

2.1.4. По муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район – согласно разделу 4.

2.2. В объем муниципального долга муниципального образования Приморско-Ахтарский район, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем долговых обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии со статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. В Долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

3.1. Информация о долговых обязательствах муниципального образования Приморско-Ахтарский район вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:

муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

иных предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникают долговые обязательства муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3.2. Сведения об изменении объемов долговых обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район (привлечение, погашение, увеличение, уменьшение, прекращение долговых обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в том числе в связи со списанием) отражаются в Долговой книге на основании оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности и других подтверждающих документов.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга муниципального образования Приморско-Ахтарский район

4.1. Информация о долговых обязательствах муниципального образования Приморско-Ахтарский район, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче Министерству финансов Краснодарского края в составе, порядке и сроки, устанавливаемые Министерством финансов Краснодарского края.

4.2. Кредиторы муниципального образования Приморско-Ахтарский район и кредиторы получателей муниципальных гарантий муниципального обра-

зования Приморско-Ахтарский район имеют право получить выписку из Долговой книги – документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства.

4.3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район имеют право получить информацию из Долговой книги на основании мотивированного письменного запроса.

4.4. Иным юридическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются на основании мотивированного письменного запроса по письменному указанию главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4.5. На основании данных Долговой книги формируется информация о муниципальном долге муниципального образования Приморско-Ахтарский район, размещаемая на сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район ежемесячно по состоянию на отчетную дату (на конец отчетного месяца).

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

 С.Г.Долинская

Приложение
к Положению о составе, порядке и сроках
внесения информации в муниципальную
долговую книгу муниципального
образования Приморско-Ахтарский район

Формы ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Приморско-Ахтарский район
Раздел 1. Обязательства по кредитам, привлеченным муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район от кредитных организаций, выраженные в валюте Российской Федерации

Наименование заемщика	Наименование кредитора	Номер и дата муниципальной конспекта (дополнительного соглашения)	Дата возникновения обязательства	Объем обязательства, рублей	Процентная ставка по кредиту	Дата погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Фактическая сумма привлечения кредита, рублей	Форма обеспечения обязательства	Остаток задолженности по кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по кредиту за отчетный месяц, рублей*	Остаток задолженности по кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												
в т. ч. просроченная задолженность												

* Указывается объем привлечения, погашения, списания основной суммы долга по кредиту, полученному муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район.

Раздел 2. Обязательства по муниципальным ценным бумагам муниципального образования Приморско-Ахтарский район, выраженные в валюте Российской Федерации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Наименование эмитента и генерального агента (агента)	Наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг	Наименование, дата и номер правового акта, которым утверждено решение об эмиссии выпуска ценных бумаг	Дата государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условиях эмиссии), вид, форма, количество, номинальная стоимость одной ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Дата возникновения обязательства (дата начала размещения ценных бумаг)	Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей*	Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию, рублей	Форма обеспечения обязательства	Срок погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей	Государственный регистрационный номер выпуска	Остаток задолженности по ценным бумагам на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по ценным бумагам за отчетный месяц, рублей**	Остаток задолженности по ценным бумагам на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого																
в т. ч. просроченная задолженность																

* В соответствии с решением об эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг муниципального образования Приморско-Ахтарский район (дополнительного выпуска).

** Указывается объем размещения, погашения, списания долга по муниципальным ценным бумагам муниципального образования Приморско-Ахтарский район по номинальной стоимости.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									сяца, валюта обязательства	дату за отчетный месяц, валюта обязатель- ства*	ную дату (на конец отчетного месяца), валюта обя- зательства
Итого в валюте обязательства											
Итого в рублях **											
в т. ч. просро- ченная задол- женность											

* Указывается объем привлечения, погашения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

** Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Раздел 4. Обязательства по муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район

4.1. Обязательства по муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район, выраженные в валюте Российской Федерации

Наименование прин-ципала	Наименование бенефициара, обязатель-ство, в обеспечение которого пред-ставлена гарантия *	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направле-ние (цель) гаран-тия	Объем обязательства по га-рантии, рублей	Дата воз-никнове-ния обяза-тельств (дата или момент вступле-ния гаран-тии в си-лу)	Дата ис-полнения обязательства, в обеспе-чение кото-рого пред-ставлена гарантия	Срок дей-ствия гаран-тии	Срок пред-ьявления требова-ний по га-рантии	Срок испол-нения гаран-тии	Дата; сумма испол-нения обяза-тельства полно-стью или ча-стично, рублей	Форма обес-печения обяза-тель-ства	Остаток обяза-тельств по га-рантии на пер-вое чис-ло от-четного месяца, рублей	Измене-ние обя-тельств по га-рантии за от-четный месяц, рублей**	Остаток обяза-тельств по га-рантии на отчет-ную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													
в т. ч. про-сроченная задолжен-ность													

* Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией муниципально-го образования Приморско-Ахтарский район.

** Указывается объем увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по муниципальной гарантии муниципального об-разования Приморско-Ахтарский район.

4.2. Обязательства по муниципальным гарантиям муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов

Наименование принятого обязательства	Наименование бенефициара, обязательство, в обеспечение которого представлено обязательство	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направлении (цель) предоставления гарантии*	Объем обязательства по гарантии, валюта обязательства	Дата возникновения обязательства (дата или момент вступления в силу)	Дата исполнения обязательства, в обеспечение которого представлена гарантия	Срок действия гарантии	Срок предъявления требования по гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата; сумма исполнения обязательства полностью или частично, валюта обязательства	Форма обеспечения обязательства	Остаток обязательств по гарантии на первое число отчетного месяца, валюта обязательства	Изменения обязательств по гарантии за отчетный месяц, валюта обязательства**	Остаток обязательств по гарантии на отчетную дату (на конец отчетного месяца), валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого в валюте обязательства													
Итого в рублях***													
в т. ч. просроченная задолженность													

* Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

** Указывается объем увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

*** Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



С.Г. Долинская

».