



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

«07» апреля 2009 г.

№ 692

г.Приморско-Ахтарск

### **Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях оптимизации расходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район совершенствования программно-целевого метода управления экономикой, повышения эффективности решения отдельных социально – экономических проблем Приморско - Ахтарского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 5 апреля 2006 года № 678 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район по вопросам экономики, промышленности и торговле Б.С.Стакнёва.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

А.В.Очередько

**ПОРЯДОК  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ, ФОРМИРОВАНИИ  
И РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ,  
ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район определяет правила принятия решения о разработке долгосрочной целевой программы, реализуемой за счет средств муниципального образования Приморско-Ахтарский район, ее рассмотрения и реализации.

2. Долгосрочная целевая программа представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий на ряд лет (не менее трех), согласованных по ресурсам, исполнителям, срокам осуществления и обеспечивающих эффективное решение приоритетных межведомственных стратегических задач социально-экономического, научно-технического, инвестиционного, культурного, экологического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Основной целью долгосрочной целевой программы является решение ключевых социально-экономических вопросов межотраслевого характера муниципального образования Приморско-Ахтарский район, направленных на повышение уровня жизни и обеспечения занятости населения, развития общественной инфраструктуры, производственного, трудового и интеллектуального потенциала.

4. Долгосрочная целевая программа может состоять из нескольких подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление долгосрочной целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их реализации.

5. В процессе принятия решения о разработке долгосрочной целевой программы выделяются следующие этапы:

- отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы;
- формирование проекта долгосрочной целевой программы, оценка и утверждение долгосрочной целевой программы;

- финансирование утвержденной долгосрочной целевой программы, управление ее реализацией и контроль за ходом ее выполнения;
- проведение оценки эффективности реализации долгосрочной целевой программы.

## **II. Отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы**

### 1. Отбор проблем для программной разработки.

1.1. Инициаторами постановки проблем для решения их программными методами могут выступать глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заместители главы по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и иное уполномоченное лицо муниципального образования Приморско-Ахтарский район, направляющие заказчику предложение о разработке долгосрочной целевой программы.

1.2. Отбор проблем для их программной разработки и решения определяются следующими факторами:

- значимость проблемы и ее соответствие приоритетам и основным направлениям стратегии и основных направлений социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район до 2020 года;

- невозможность комплексно решить проблему в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость финансовой поддержки для ее решения за счет средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

- необходимость координации действий структурных подразделений администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и организаций, привлекаемых к участию в реализации долгосрочной целевой программы;

- соответствие задач, намеченных к решению в долгосрочной целевой программе, полномочиям и сферам деятельности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.3. Наименование долгосрочной целевой программы должно максимально соответствовать цели долгосрочной целевой программы.

1.4. Предложения о программной разработке должны включать:

- содержание проблемы и анализ причин ее возникновения;
- указание конкретной цели долгосрочной целевой программы;
- обоснование соответствия целей разработки долгосрочной целевой программы факторам, указанным в пункте 1.2 подраздела 1 раздела II настоящего Порядка;

- способы решения проблемы, планируемый перечень мероприятий для решения проблемы, сроки их реализации;

- предварительную потребность в финансовых ресурсах, возможные источники финансирования (бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район, внебюджетные средства), с выделением объемов бюджетных инвестиций на объекты капитального строительства;
- перечень целевых индикаторов и показателей, характеризующих результаты реализации долгосрочной целевой программы;
- наименование разработчика долгосрочной целевой программы, срок ее реализации и в случае необходимости обоснование стоимости ее разработки.

2. Принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы.

2.1. Глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район на основе представленных предложений о разработке долгосрочной целевой программы, утверждает нормативный правовой акт о разработке соответствующей долгосрочной целевой программы, в котором указываются:

- название долгосрочной целевой программы;
- разработчик долгосрочной целевой программы;
- сроки реализации долгосрочной целевой программы;
- цель разработки долгосрочной целевой программы;
- сроки представления проекта долгосрочной целевой программы на рассмотрение в администрацию муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- иные положения, необходимые для организации разработки долгосрочной целевой программы.

### **III. Формирование долгосрочной целевой программы, ее оценка и утверждение**

1. Разработчик долгосрочной целевой программы:

- подготавливает проект долгосрочной целевой программы, разработанный в соответствии с Положением о разработке и утверждении долгосрочных муниципальных целевых программ (приложение № 1 к Порядку);
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта долгосрочной целевой программы;
- подготавливает паспорт долгосрочной целевой программы;
- согласовывает с основными заинтересованными участниками долгосрочной целевой программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования, подготавливает и представляет перечень программных мероприятий с указанием сроков их исполнения, исполнителей, стоимости по каждому мероприятию на весь период программы, в том числе по годам, с расшифровкой источника финансирования программного мероприятия;
- обеспечивает увязку всех программных мероприятий и очередность их проведения с планируемыми объемами финансовых ресурсов;

- подготавливает и представляет проект бюджетной заявки на финансирование мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы на очередной финансовый год (приложение № 2 к Порядку).

2. К проекту долгосрочной целевой программы должны быть приложены:

- пояснительная записка;

- лист согласований долгосрочной целевой программы с заинтересованными участниками, соглашения (договоры) о намерениях между администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район и организациями;

- предварительная бюджетная заявка на ассигнования из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Проект долгосрочной целевой программы направляется для согласования в отдел экономики.

3. Отдел экономики производит предварительную оценку социально-экономической эффективности и результатов от реализации долгосрочной целевой программы и направляет соответствующее заключение разработчику долгосрочной целевой программы.

При наличии замечаний и предложений производится доработка проекта долгосрочной целевой программы.

Доработанный проект долгосрочной целевой программы повторно направляется разработчиком для оценки в отдел экономики.

4. При положительной оценке отдела экономики проекта долгосрочной целевой программы разработчик вносит проект долгосрочной целевой программы на рассмотрение и утверждение в администрацию муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

#### **IV. Финансирование утвержденной долгосрочной целевой программы, управление ее реализацией и контроль за ходом выполнения долгосрочной целевой программы**

1. Источником финансирования долгосрочных целевых программ является бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район, а также внебюджетные средства.

2. Для финансирования долгосрочных целевых программ из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район отдел экономики совместно с финансовым управлением с привлечением разработчиков в сроки, устанавливаемые для формирования бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и плановый период, определяют предварительный перечень долгосрочных целевых программ, предполагаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

В этих целях разработчики долгосрочных целевых программ с учетом хода их реализации в текущем году уточняют объемы необходимых средств для

финансирования программ в очередном году и плановом периоде и представляют проекты соответствующих бюджетных заявок с их обоснованиями в отдел экономики.

3. При подготовке предварительного перечня долгосрочных целевых программ, принимаемых к финансированию из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и плановый период, финансовое управление на основе проектов бюджетных заявок, представленных разработчиками долгосрочных целевых программ, с учетом возможностей бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район определяют необходимый объем финансовых ресурсов.

4. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ утверждается решением Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район о бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и плановый период.

5. Финансирование расходов на реализацию долгосрочных целевых программ осуществляется в порядке, установленном Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

6. В связи с недостаточностью финансирования либо по иным основаниям исполнитель вправе обратиться к заказчику с предложением о приостановлении или прекращении действия долгосрочной целевой программы. Решение о приостановлении или прекращении действия принимается главой муниципального образования Приморско-Ахтарский район и оформляется постановлением.

7. Исполнитель ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в отдел экономики и финансовое управление отчеты о ходе выполнения мероприятий долгосрочной целевой программы (приложение № 3 к Порядку).

8. Контроль за ходом реализации долгосрочной целевой программы осуществляется соответствующим должностным лицом, определяемым главой муниципального образования Приморско-Ахтарский район, представительным органом муниципального образования, а также может осуществляться в процессе комплексных проверок с участием представителей отдела экономики и финансового управления.

9. Отдел экономики и финансовое управление для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации долгосрочных целевых программ организуют ведение ежегодной отчетности по реализации утвержденных долгосрочных целевых программ, обращая внимание на выполнение сроков реализации программных мероприятий, целевое и эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию, конечные результаты долгосрочной целевой программы (приложение №3 к Порядку).

## **V. Проведение оценки эффективности реализации долгосрочной целевой программы**

1. По каждой долгосрочной целевой программе проводится оценка эффективности ее реализации в установленном порядке (приложение № 4 к Порядку). Оценка эффективности реализации долгосрочных целевых программ проводится ежегодно по уже действующим программам отделом экономики по критериям оценки, указанным в паспорте конкретной программы.

Начальник отдела экономики  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

И.П.Нестерович

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке и утверждении долгосрочных**  
**целевых программ**

**I. Общие положения**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- программа - скоординированный по финансовому обеспечению, ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс производственных, научно-исследовательских, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем по приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район до 2020 года;

- подпрограмма - составная часть программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач программы, объединенных по одному признаку;

- инициатор целевой программы – структурное подразделение администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, иное уполномоченное лицо, направляющее заказчику предложение о разработке программы;

- заказчик – администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район – осуществляет оценку инициативных предложений в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития муниципального образования Приморско-Ахтарский район до 2020 года, проводит их согласование с заинтересованными организациями и принимает решение о подготовке программы, срокам и стоимости разработки, определяет разработчика, осуществляет координацию деятельности исполнителей;

- разработчик – структурное подразделение администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район или лицо, уполномоченное заказчиком;

- исполнитель – структурное подразделение администрации муниципального образования, несущее ответственность перед заказчиком за своевременную и качественную реализацию программы, обеспечение эффективного целевого использования средств, выделенных на мероприятия программы;

- целевой индикатор - количественный показатель эффективности реализации программы, отражающий степень достижения цели и задач программы.



Основной целью долгосрочной целевой программы является решение ключевых социально-экономических вопросов, направленных на повышение уровня жизни и обеспечения занятости населения, развития общественной инфраструктуры, производственного, трудового и интеллектуального потенциала.

## II. Структура целевой программы

2. Целевая программа включает в себя следующие разделы:

I. Паспорт целевой программы.

II. Основное содержание.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

2. Цели и задачи.

3. Сроки и этапы реализации целевой программы.

4. Перечень мероприятий целевой программы.

5. Обоснование ресурсного обеспечения целевой программы.

6. Оценка социально-экономической эффективности целевой программы.

7. Критерии выполнения целевой программы.

8. Механизм реализации целевой программы.

III. Приложения к целевой программе.

### Раздел целевой программы « Паспорт целевой программы»

Паспорт целевой программы содержит краткие сведения о программе, включая ее основные параметры, по следующей форме:

#### ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

« \_\_\_\_\_ »  
(название программы)

НА 200\_-200\_ ГОДЫ

#### ПАСПОРТ

долгосрочной целевой программы

« \_\_\_\_\_ »  
(название программы)

НА 200\_-200\_ ГОДЫ

Наименование  
программы

долгосрочная целевая программа  
« \_\_\_\_\_ »  
(название программы)  
на 200\_-200\_ годы

Основание для разработки программы	решение уполномоченного органа администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
Координатор программы	администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район
Муниципальные заказчики и (или) исполнители мероприятий программы	перечисляются органы исполнительной власти муниципального образования Приморско-Ахтарский район
Цели и задачи программы	из раздела 2 текста программы
Срок реализации программы	200_ -200_ годы
Объемы и источники финансирования программы	из раздела 3 текста программы
Контроль за выполнением программы	контроль за выполнением программы осуществляют администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами
2. Цели и задачи, сроки и этапы реализации долгосрочной целевой программы
3. Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы
4. Обоснование ресурсного обеспечения долгосрочной целевой программы
5. Оценка социально-экономической эффективности долгосрочной целевой программы
6. Критерии выполнения долгосрочной целевой программы
7. Механизм реализации долгосрочной целевой программы

Начальник отдела экономики  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

И.П.Нестерович

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку принятия решений  
о разработке долгосрочных  
целевых программ, реализуемых  
за счет средств бюджета  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

Бюджетная заявка

на ассигнования из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район для финансирования  
долгосрочной целевой программы \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ год

(разработчик мероприятий)

	Ед. изм	КФСР	КЦСР	КВР	КОС ГУ	Объем финансирования		
						200_год, отчет	200_год, утверждено	200_год, прогноз
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1.Объем ассигнований из районного бюджета	тыс.руб							
в том числе:								
Капитальные вложения								
НИОКР								
Прочие нужды:								
- наименование продукции (кол-во, цена, сумма)								

Подпись руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку принятия решений  
о разработке долгосрочных  
целевых программ, реализуемых  
за счет средств бюджета  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

Информация об исполнении мероприятий долгосрочной целевой программы

(наименование программы)

№ п\п	Наименование мероприятия	Исполнители	Объем финан- сирования на ___ год, тыс. руб.	Объем финан- сирования на ___ квартал (6 мес., 9 мес.), тыс. руб.	Финансиро- вание на 01.____, тыс. руб.	Кассовое исполнение на 01.____, тыс. руб.	Подробная информация об исполнении каждого мероприятия, причины неисполнения
1	2	3	4	5	6	7	8

Подпись руководителя

**ПОРЯДОК**  
**проведения и критерии оценки эффективности реализации**  
**долгосрочной целевой программы**

1. Настоящий Порядок определяет правила и критерии оценки эффективности реализации долгосрочной целевой программы (далее целевой программы), позволяющие определить степень достижения целей и задач программ в зависимости от конечных результатов.

2. Для оценки эффективности реализации долгосрочной целевой программы применяются целевые индикаторы, указанные в программе.

3. По результатам оценки эффективности долгосрочной целевой программы при условии финансирования ее мероприятий в объемах, предусмотренных утвержденной программой, могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.

4. Снижение или повышение эффективности долгосрочной целевой программы является основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, выделяемых в очередном финансовом году на реализацию программы. Снижение эффективности долгосрочной целевой программы может являться основанием для принятия в установленном порядке решения о внесении изменений в программу, приостановлении или прекращении действия долгосрочной целевой программы.

5. Оценка эффективности долгосрочной целевой программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации программы.

6. Оценка эффективности реализации долгосрочной целевой программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора - 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора - плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора - минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7. Отдел экономики осуществляет подготовку заключения об эффективности реализации долгосрочной целевой программы и вносит предложения о дальнейшей реализации программы.

Начальник отдела экономики  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарски район

И.П.Нестерович