



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

от 03.04.2018

г. Краснодар

№ 90

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 15 ноября 2011 года № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения, вносимые в приложение к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края

государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Пархоменко):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края



Ф.И. Дереча

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края  
от 03.04.2018 № 90

### ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приложение к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства»**

1. В разделе 1 «Общие положения»:

в подразделе 1.2 «Круг заявителей»:

абзац первый пункта 1.2.6 изложить в следующей редакции:

«1.2.6. Затраты понесённые в текущем финансовом году и четвёртом квартале предыдущего года на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, подлежат субсидированию в текущем финансовом году, за исключением затрат, просубсидированных в указанный период предыдущего года.»;

дополнить пунктом 1.2.7 в следующей редакции:

«1.2.7. Субсидии на цели указанные в подпунктах 7 и 8 пункта 1.2.2. к настоящему Административному регламенту, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка указанной категории получателей, обеспечивающих перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.».

в подразделе 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»:

абзац восьмой пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«Приём заявлений с прилагаемыми документами также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Краснодарского края (далее - многофункциональный центр). Информация о местонахождении и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах многофункциональных центров размещаются на Едином портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.e-mfc.ru.>»;

пункт 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале, официальном сайте органов местного самоуправления размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале, официальном сайте органов местного самоуправления о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения

лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1) абзац четвертый графы 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«В предоставлении государственной услуги участвуют многофункциональные центры.

При предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу заявители (представители заявителя) имеют право на обращение в любой многофункциональный центр вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя (представителя заявителя) по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр с заявлением о предоставлении государственной услуги.»;

2) графу 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий или письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Результаты предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются уполномоченными должностными лицами органа местного самоуправления, уполномоченного на принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель имеет право обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие решения о предоставлении государственной услуги.»;

3) графу 3 пункта 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении государственных услуг по экстерриториальному принципу орган местного самоуправления, не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) или многофункционального центра предоставления документов на бумажных носителях.»;

4) графу 3 пункта 17 дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу заявители (представители заявителя) имеют право на обращение в любой многофункциональный центр вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя (представителя

заявителя) по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр с заявлением о предоставлении государственной услуги.».

5) абзац восьмой графы 3 пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе обращаться в многофункциональные центры в целях предоставления государственной услуги неограниченное количество раз. Многофункциональные центры при обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением государственной услуги осуществляют создание электронных образов заявления и документов, представляемых заявителем (представителем заявителя) и необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги, и их заверение с целью направления в органы местного самоуправления уполномоченные на принятие решения о предоставлении государственной услуги.».

6) абзац девятый графы 3 пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Заявителям для получения информации о предоставлении государственной услуги предоставляется возможность получения информации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения»:

в подразделе 3.2 «Прием и регистрация заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами»:

пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, предусмотренных в пункте 6 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента, в сроки, указанные в объявлении, размещенном с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования, в письменной форме непосредственно в уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края или почтовым отправлением, или в многофункциональные центры.»;

пункты 3.2.2 – 3.2.4 признать утратившими силу;

абзац второй пункта 3.4.5 подраздела 3.4 «Оформление платежных документов и перечисление субсидии на расчетный (лицевой) или корреспондентский счет заявителя» изложить в следующей редакции:

«Орган местного самоуправления составляет заявку на предоставление предельных объемов финансирования из краевого бюджета, по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту, и направляет её в министерство в срок до 25-го числа текущего месяца.»;

пункт 3.6.3 подраздела 3.6 «Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» дополнить следующими абзацами:

«При предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу многофункциональный центр:

1) принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

2) осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – документы личного происхождения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного происхождения, а в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги для ее предоставления необходимо представление копии документа личного происхождения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления государственной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного происхождения);

3) формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного происхождения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

4) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в органы местного самоуправления Краснодарского края, предоставляющие соответствующую государственную услугу.»;

в подразделе 3.7. «Предоставление государственной услуги в электронном виде» наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«3.7. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр для подачи запроса с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала, официального сайта органа местного самоуправления не осуществляется.

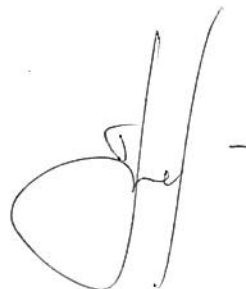
Формирование запроса о предоставлении государственной (муниципальной) услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Региональном портале, официальном сайте органа местного самоуправления не осуществляется.

Государственная пошлина за предоставление государственной (муниципальной) услуги не взимается.

Результат предоставления государственной (муниципальной) услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала, официального сайта органа местного самоуправления не предоставляется.».

4. В приложении № 2 к Административному регламенту слова «в 2017 году» исключить.

Начальник управления развития  
малых форм хозяйствования и  
сельскохозяйственной кооперации



А.В. Пиунов