



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 15.06.2019

№ 942

г. Приморско-Ахтарск

О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Приморско-Ахтарского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 мая 2017 года № 130-р «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к осенне-зимнему периоду», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Приморско-Ахтарского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать районную межведомственную комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Приморско-Ахтарского района (далее - районная межведомственная комиссия) к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов и утвердить ее состав, согласно приложению.

2. Поручить районной межведомственной комиссии систематически осуществлять контроль и рассматривать на своих заседаниях ход подготовки предприятий и организаций всех форм собственности жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы и других объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

3. Рекомендовать главам поселений муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для подготовки к работе в осенне-зимний период объектов жизнеобеспечения и социальной сферы, создания аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) обеспечить создание неснижаемого запаса топлива в объемах не менее месячного потребления для муниципальных отопительных котельных, в срок до 1 сентября 2019 года предоставить в администрацию муниципального образования Приморско-Ахтарский район сведения о созданных запасах топлива на осенне-зимний период, включая обеспеченность населения;

3) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных

услуг, предоставляемых муниципальным организациям бюджетной сферы, а также предусмотренный планом капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда;

4) обеспечить подготовку к отопительному периоду жилых домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, с оформлением до 1 сентября 2019 года в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов;

5) организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

6) организовать и отработать механизмы взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электро-, газоснабжающих организаций, независимо от их ведомственной принадлежности, в случаях внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также в вопросах оперативной локализации и уменьшения ущерба в случаях возникновения стихийных бедствий и согласовать их со всеми заинтересованными организациями;

7) проконтролировать выполнение регламентных работ в соответствии с заключенными договорами по техническому обслуживанию инженерных коммуникаций, входящих в состав общего имущества многоквартирных домов, и при отсутствии таких договоров принять меры к их заключению;

8) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, созданию необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог и тротуаров во время гололеда;

9) во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения;

10) завершить и представить в районную межведомственную комиссию в срок до 1 сентября 2019 года паспорт готовности поселения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов для формирования паспорта готовности муниципального образования Приморско-Ахтарский район и отчета в краевую межведомственную комиссию.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Ясиновская), отделу культуры администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Черник):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов отрасли, создания аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) организовать и отработать механизмы взаимодействия в случаях внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также в вопросах оперативной локализации и уменьшения ущерба в случаях возникновения стихийных бедствий на объектах отрасли;

3) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители и воду до начала отопительного периода;

4) завершить подготовку и предоставить паспорт готовности отрасли к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в районную межведомственную комиссию в срок до 1 сентября 2019 года для формирования паспорта готовности муниципального образования Приморско-Ахтарский район и отчета в краевую межведомственную комиссию.

5. Возложить на руководителей отраслей персональную ответственность за подготовку объектов образования и культуры к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов.

6. Рекомендовать муниципальным унитарным предприятиям Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района «Санбытсервис» (Остапов) и «Водоканал» (Першин):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке оборудования объектов к работе в осенне-зимний период, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители до начала отопительного периода;

3) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в срок до 1 сентября 2019 года.

7. Рекомендовать филиалу ОАО «НЭСК-электросети» «Приморско-Ахтарскэлектросеть» (Гордиенко), Приморско-Ахтарскому РЭС Тимашевского филиала АО «Кубаньэнерго» (Кушнир):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для подготовки к работе в осенне-зимний период систем электроснабжения, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители до начала отопительного периода;

3) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в установленные сроки.

8. Рекомендовать филиалу № 14 АО «Газпром Газораспределение Краснодар» (Корниенко):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для подготовки к работе в осенне-зимний период систем газоснабжения, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители до начала отопительного периода;

3) завершить выполнение работ в соответствии с заключенными договорами по техническому обслуживанию систем газоснабжения, входящих в состав общего имущества многоквартирных домов;

4) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в установленные сроки.

9. Рекомендовать муниципальному унитарному предприятию Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района «Благоустройство» (Штоюнда):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов благоустройства и улично-дорожной сети, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители до начала отопительного периода;

3) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, созданию необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог и тротуаров во время гололеда;

4) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в срок до 1 сентября 2019 года.

10. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «АНТ» (Исаев):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к работе в осенне-зимний период объектов автодорожной сети, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоресурсы до начала отопительного периода;

3) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, созданию необходимых запасов песко-соляной смеси для подсыпки дорог во время гололеда;

4) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019 -2020 годов в установленные сроки.

11. Рекомендовать обществам с ограниченной ответственностью «Феникс и К» (Шелковников) и «Ремонтное эксплуатационное предприятие» (Струцкий):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период многоквартирных домов и их инженерных коммуникаций, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) отработать с ресурсоснабжающими организациями механизм взаимодействия в случаях внезапного прекращения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды в многоквартирные дома;

3) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители, воду и содержание жилищного фонда до начала отопительного периода;

4) проводить разъяснительную работу с жителями многоквартирных домов в части необходимости утепления оконных, дверных проемов в квартирах и в подъездах, установки общедомовых приборов учета воды и энергоресурсов;

5) организовать выполнение работ в соответствии с заключенными договорами по техническому обслуживанию и содержанию инженерных коммуникаций, входящих в состав общего имущества многоквартирных домов;

6) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в срок до 1 сентября 2019 года.

12. Рекомендовать муниципальному унитарному предприятию

Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района «Тепловые сети» (Колодко):

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к работе в осенне-зимний период систем теплоснабжения, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоресурсы до начала отопительного периода;

3) завершить все ремонтные работы, подготовить котельные и тепловые сети к работе в срок до 1 сентября 2019 года.

13. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности:

1) обеспечить целевое использование средств, предназначенных для подготовки к работе в осенне-зимний период объектов жизнеобеспечения и социальной сферы, создание аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2) отработать механизм взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями в случаях внезапного прекращения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, в том числе связанных с локализацией последствий стихийных бедствий;

3) принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности за энергоносители и воду до начала отопительного периода;

4) завершить выполнение всех работ по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов в срок до 1 сентября 2019 года.

14. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район С.А. Уманцева.

16. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 25.06.2019 № 942

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по координации хода подготовки
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Приморско-
Ахтарского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов

- | | |
|---------------------------------|--|
| Уманцев
Сергей Александрович | - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, председатель комиссии; |
| Войтенко
Николай Николаевич | - начальник отдела ЖКХ и капитального строительства, заместитель председателя комиссии; |
| Горбунова
София Вадимовна | - заведующий сектором ЖКХ отдела ЖКХ и капитального строительства, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Белик
Вячеслав Александрович | глава Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района (по согласованию); |
| Буряк
Юрий Павлович | - глава Степного сельского поселения Приморско-Ахтарского района (по согласованию); |
| Гордиенко
Василий Иванович | - директор филиала ОАО «НЭСК-электросети» «Приморско-Ахтарскэлектросеть» (по согласованию); |
| Исаев
Рафиг Наби Оглы | директор общества с ограниченной ответственностью «АНТ» (по согласованию); |
| Колодко
Анатолий Григорьевич | - директор муниципального унитарного предприятия Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района «Тепловые сети» (по согласованию); |

- Кушнир
Михаил Григорьевич - начальник Приморско-Ахтарского РЭС
Тимашевского филиала АО
«Кубаньэнерго» (по согласованию);
- Корниенко
Евгений Николаевич - руководитель филиала № 14 АО «Газпром
Газораспределение Краснодар»
- Лоза
Василий Анатольевич - глава Бриньковского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);
- Моршинин
Олег Александрович - глава Новопокровского сельского
поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию);
- Остапов
Яков Александрович - директор муниципального унитарного
предприятия Приморско-Ахтарского
городского поселения Приморско-
Ахтарского района «Санбытсервис» (по
согласованию);
- Першин
Валерий Сергеевич - и.о. директора муниципального унитарного
предприятия Приморско-Ахтарского
городского поселения Приморско-
Ахтарского района «Водоканал» (по
согласованию);
- Падалка
Александр Владимирович - начальник ЛТЦ №6 Западного МРУС
Краснодарского филиала ОАО
«Ростелеком» (по согласованию);
- Проскура
Ольга Николаевна - заместитель главы муниципального
образования Приморско-Ахтарский район;
- Розаев
Андрей Леонидович - глава Ольгинского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);
- Сирота
Вячеслав Николаевич - глава Свободного сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);
- Струцкий
Сергей Юльевич - директор общества с ограниченной
ответственностью «Ремонтное
эксплуатационное предприятие» (по
согласованию);

Тур
Геннадий Леонидович

- глава Приазовского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);

Туров
Валерий Викторович

- глава Бородинского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);

Червин
Анатолий Николаевич

- глава Ахтарского сельского поселения
Приморско-Ахтарского района (по
согласованию);

Штоюнда
Юрий Маркович

- директор муниципального унитарного
предприятия Приморско-Ахтарского
городского поселения Приморско-
Ахтарского района «Благоустройство» (по
согласованию).

Шелковников
Николай Николаевич

- директор общества с ограниченной
ответственностью «Феникс и К» (по
согласованию)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



С.А. Уманцев