



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 18.07.2017

№ 1140

г. Приморско-Ахтарск

Об образовании постоянно действующей комиссии администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района

В соответствии со статьей 31 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 407 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район и во исполнение постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 7 июля 2016 года № 630 «Об утверждении Порядка принятия администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет района и ее списанию (восстановлению)», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о постоянно действующей комиссии администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района (Приложение № 1);

1.2. Состав комиссии по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района (Приложение № 2);

2. Начальнику отдела информатизации А.Н. Сергееву разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности М.Н. Герман.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

Е.В. Путинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 18.07.2014 № 1140

Положение о постоянно действующей комиссии администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности и полномочия комиссии по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район, Порядком принятия администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет района и ее списанию (восстановлению), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 7 июля 2016 года № 630 и настоящим Положением, Федеральным законом от 02.10.2007г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

1.3. Задачей Комиссии является рассмотрение заявлений главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – администратор доходов) на предмет установления оснований для признания безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района (далее – задолженность).

2. Создание Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря. Количественный состав Комиссии - 7 человек.

2.3. Комиссию возглавляет председатель – глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район (исполняющий обязанности главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район). В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, организует делопроизводство, обеспечивает формирование и сохранность архива Комиссии, ведет протокол, готовит проект постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, утверждающий решения Комиссии.

Каждый член Комиссии, включая председателя, заместителя председателя, секретаря, несет персональную ответственность за решения, принимаемые Комиссией.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, с учетом направлений ее деятельности.

3.2. Дату заседания Комиссии определяет председатель Комиссии.

3.3. В случае невозможности присутствия на заседании член Комиссии заблаговременно сообщает об этом секретарю Комиссии. Замена отсутствующего члена Комиссии другим должностным лицом не допускается.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет иной член комиссии по решению председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее 10 рабочих дней со дня поступления от администратора доходов пакета документов.

3.5. Комиссия рассматривает пакет документов, представленный администратором доходов, руководствуясь Порядком принятия администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет района и ее списании (восстановлении).

По результатам рассмотрения пакета документов, представленного администратором доходов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о наличии оснований для признания безнадежной к взысканию, списанию, восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам;

- об отсутствии оснований для признания безнадежной к взысканию, списания, восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам.

3.6. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует более пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов, голос председателя Комиссии либо председательствующего считается решающим.

3.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Принятое решение оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, и утверждается постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3.8. При несогласии с решением, принятым Комиссией, член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.9. Оригинал протокола с приложением пакета документов, представленного администратором доходов, хранится в отделе имущественных и земельных отношений управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Копия протокола заседания Комиссии направляется в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии администратору доходов, представившему в Комиссию пакет документов.

3.10. Отдел имущественных и земельных отношений управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район обеспечивает хранение протокола заседания Комиссии и пакета документов, представленного администратором доходов, в течение трех лет со дня проведения заседания Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия правомочна рассматривать вопросы о признании задолженности перед бюджетом муниципального образования Приморско-Ахтарский район безнадежной к взысканию и ее списанию в части задолженности, получаемых в виде:

арендной либо иной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

прочих доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

4.2. Комиссия вправе для принятия решения:

- запрашивать необходимые для списания задолженности документы и информацию у соответствующих организаций и учреждений, граждан;
- в случае отсутствия оснований для признания задолженности безнадежной к взысканию и ее списанию принять решение об отказе в списании задолженности;
- предложить администратору доходов представить дополнительные документы и информацию, требуемые для решения вопроса о списании задолженности;
- привлекать (по согласованию) для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, экспертов и консультантов в различных сферах деятельности, других специалистов.

5. Порядок представления в Комиссию документов

5.1. Администратор доходов представляет в Комиссию заявление по признанию безнадежной и списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам (а также пени) в бюджет района с приложением документов, обосновывающих заявление, перечисленных в пункте 3.1. «Порядка принятия администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет района и ее списании (восстановлении)» (далее - пакет документов).

5.2. Заявление составляется в произвольной форме. В нем указывается уполномоченное лицо, которое будет представлять интересы администратора доходов на заседании Комиссии, и перечень представленных документов.

Пакет документов прошивается, все его листы должны быть пронумерованы.

Заместитель начальника управления
экономического развития и
муниципальной собственности, начальник отдела
имущественных и земельных отношений
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



М.Н. Герман

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 18.07.2014 № 1140

Состав Комиссии администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район по признанию безнадежной и списанию
невозможной к взысканию задолженности по неналоговым платежам
(а также пени) в бюджет района

Путинцев Евгений Валерьевич
исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
председатель комиссии

Герман Марина Николаевна
исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район- начальника управления
экономического развития и
муниципальной собственности,
заместитель председателя комиссии

Эккерт Наталья Андреевна
ведущий специалист отдела
имущественных и земельных
отношений управления
экономического развития и
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Дрягалов Виталий Витальевич
начальник правового отдела
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район

Гречишникова Анна Михайловна

начальник отдела экономики
управления экономического развития
и муниципальной собственности

Диденко Елена Анатольевна

заведующая сектором муниципального
имущества развития и муниципальной
собственности

Николаева Анна Александровна

ведущий специалист отдела
имущественных и земельных
отношений управления
экономического развития и
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район

Заместитель начальника управления
экономического развития и
муниципальной собственности, начальник отдела
имущественных и земельных отношений
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



М.Н. Герман