



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 12.07.2021

№ 116

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Уполномоченным органом на осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район определить управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Управлению сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Назаренко):

1) довести настоящее постановление до сведения глав поселений Приморско-Ахтарского района;

2) обеспечить организацию работы по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК в соответствии с утверждённым Порядком.

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 15 июня 2020 года № 651 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

5. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба (Сляднев) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании – газете «Приазовье».

6. Отделу информатизации и связи (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды Д.В. Назаренко.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 12.07.2021 № 1116

Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок) разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - общие требования к нормативным правовым актам), а также в целях реализации Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 года № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства» и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского

хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на возмещение части затрат, понесённых на развитие сельскохозяйственного производства в рамках мероприятия "Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края" государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 за счёт средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Приморско-Ахтарский район в порядке межбюджетных отношений (далее соответственно – субсидии, государственная программа).

1.3. Целями предоставления субсидий является возмещение части затрат, понесённых на:

- 1) приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 2) приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- 3) поддержку производства реализуемой продукции животноводства;
- 4) оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 5) строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
- 6) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
- 7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ);
- 8) наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ).

1.4. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесённых ими в четвёртом квартале отчётного финансового года и (или) в текущем финансовом году, на цели предоставления субсидий, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка.

Субсидии на цели, указанные в подпунктах 2 и 7 пункта 1.3 к настоящему Порядку, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка указанной категории получателей, обеспечивающих перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый

период, осуществляет администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – орган местного самоуправления).

1.6. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители – сельскохозяйственные товаропроизводители (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"), участвующие в отборе:

граждане, проживающие и ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" (далее - ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, её переработку и реализацию при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год (далее – ИП);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район менее 1 (одного) года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства» (далее – ИП).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

2) получатели субсидий – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с органом местного самоуправления в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом министерства финансов Краснодарского края (далее – Соглашение);

3) отбор – это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидий способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе;

4) налог на профессиональный доход – специальный налоговый режим, применяемый в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.7. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее – заявка) исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с объёмами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведённых до органа местного самоуправления на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала отбора уполномоченный сотрудник финансового управления органа местного самоуправления (далее – финансовое управление) обеспечивает размещение на едином портале, а также уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства и поддержки малых форм хозяйствования управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды органа местного самоуправления (далее соответственно – отдел сельского хозяйства, управление) обеспечивает размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок заявителей), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка рассмотрения заявок заявителей в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

сроков размещения на едином портале, а также на своём официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днём размещения объявления о проведении отбора.

Отбор объявляется органом местного самоуправления по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября.

2.5. Отбор проводится органом местного самоуправления по адресу: 353860, Российская Федерация, Краснодарский край, город Приморско-Ахтарск, улица 50 лет Октября, 63, кабинет 45.

Адрес электронной почты органа местного самоуправления: PR_akhtarsk@mo.krasnodar.ru.

Адрес официального сайта органа местного самоуправления: prahtarsk.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемыми таковыми в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства») на 1 января текущего года;

2) заявители должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее – ФНС России) (кроме ЛПХ);

3) отсутствие у заявителей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (кроме ЛПХ);

4) отсутствие у заявителей задолженности по арендной плате за арендуемые землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка;

5) заявители не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

6) осуществление заявителями производственной деятельности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка (для КФХ и ИП);

осуществление заявителями непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка (для ЛПХ);

7) заявители не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения», за период, указанный в пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) заявители не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

9) отсутствие у заявителей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

10) заявители не должны использовать труд иностранных работников, за исключением случаев:

привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

использования субъектами малого предпринимательства труда граждан Республики Беларусь (кроме ЛПХ);

12) реализация заявителями продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 1 (одного) года), по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

13) обеспечение заявителями прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних 3 (трёх) лет, включая год получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 3 (трёх) лет), по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (кроме ЛПХ);

14) отсутствие у заявителей просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

15) ведение заявителями личного подсобного хозяйства без использования труда наёмных работников (кроме КФХ и ИП);

16) соблюдение заявителями предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (кроме КФХ и ИП);

2.7. Для подтверждения соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, заявителями в период проведения отбора предоставляются в орган местного самоуправления нарочно или путём использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам (далее – согласие на обработку персональных данных) и одного экземпляра справки-расчёта причитающихся сумм субсидий),

скрепленные печатью (при её наличии) и подписью заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы:

1) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства, предоставляются:

заявка по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель выполняет условия по привлечению и использованию труда иностранных работников;

заявитель осуществляет реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 1 (одного) года), по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

заявитель обеспечивает прирост численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних 3 (трёх) лет, включая год получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 3 (трёх) лет), по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства;

заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей).

К заявке также прилагаются:

справки-расчёты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18 и 19 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная заявителем;

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная заявителем и главным бухгалтером заявителя, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами, заверенная печатью (при её наличии);

сведения о выручке по форме согласно приложению 20 к настоящему Порядку (предоставляют заявители, не вошедшие в сводную отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчётный финансовый год, предоставляемую по формам, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя) (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

документ с указанием банковских реквизитов и номера расчётного счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

2) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставляются:

заявка по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель осуществляет непредпринимательскую деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель ведёт личное подсобное хозяйство без использования труда наёмных работников;

заявитель соблюдает предельные максимальные размеры земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства.

К заявке также прилагаются:

справки-расчёты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 6, 8, 10, 12, 14, 16 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная заявителем;

копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведёт личное подсобное хозяйство, заверенная заявителем. В случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости данная выписка должна быть получена по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки;

выписка из похозяйственной книги об учёте заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, согласно приложению 22 к настоящему Порядку, заверенная администрацией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, полученная по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки;

документ с указанием банковских реквизитов и номера лицевого счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

Заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» («самозанятые») дополнительно предоставляют справку о постановке на учёт физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки.

Кроме того заявителями предоставляются:

1) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, при условии обеспечения содержания и сохранности приобретённых сельскохозяйственных животных в течение последующих 3 (трёх) лет с даты получения субсидии, и молодняка кроликов, гусей, индеек:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных и молодняка (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных, товарная накладная или универсальный передаточный документ);

заверенная заявителем копия ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных и молодняка в пределах одного муниципального образования;

заверенная заявителем копия ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных и молодняка за пределами муниципального образования;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретённых животных (племенное свидетельство) (предоставляются в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы:

- по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП),

- по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год,

предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

2) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство мяса крупного рогатого скота (в расчёте на 1 кг живого веса), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приёмные квитанции, и (или) ведомости на закупку, и (или) товарные накладные и др.);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

3) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство молока коров и (или) коз (в физическом весе), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края, при условии документального подтверждения факта наличия поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приёмные квитанции, и (или) ведомости на закупку, и (или) товарные накладные и др.);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

сведения о средней молочной продуктивности коров в году, предшествующем текущему финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году, по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку (предоставляются КФХ и ИП);

сведения об объёме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (предоставляются КФХ и ИП);

4) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих оплату услуг по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг), платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчётности);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы:

- по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП),

- по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

5) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта, при

условии наличия и эксплуатации по целевому назначению в течение последующих 5 (пяти) лет с даты получения субсидии:

смета (сводка) фактически понесённых затрат на строительство теплицы хозяйственным способом по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплицы (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности; товарная накладная или универсальный передаточный документ) согласно смете (сводке) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом;

заверенная заявителем копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактически понесённых затрат на строительство теплицы подрядным способом, подписанная подрядной организацией, по форме согласно приложению 27 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения установки (монтажа) и использование теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки);

б) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ):

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности; товарная накладная или универсальный передаточный документ);

акт обследования установленных систем капельного орошения комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения установки (монтажа) и использование систем капельного орошения по целевому назначению);

7) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования для животноводства и

птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))» (кроме ЛПХ):

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования (платежное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчетности; товарная накладная или универсальный передаточный документ);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения установки (монтажа) и использование технологического оборудования по целевому назначению на дату подачи заявки);

8) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ):

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (предоставляется в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров КФХ и ИП в году, предшествующем текущему финансовому году);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

Заявитель вправе предоставить оригиналы документов, подтверждающих понесённые затраты и (или) реализацию произведённой продукции животноводства.

2.8. Критериями отбора заявителя являются его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для

предоставления субсидий» настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, с помощью официального сайта с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи приём и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечиваются без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещённых ранее.

2.11. Заявитель имеет право на основании письменного обращения, направленного в орган местного самоуправления, осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклонённых заявок на едином портале и на официальном сайте.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в орган местного самоуправления для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в журнале регистрации программы "1С: Предприятие. Учёт субсидий" с присвоением порядкового номера, а в случае отсутствия технической возможности регистрирует заявки в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован и прошнурован; ставит на заявке штамп с номером и датой регистрации.

Допускается организация регистрации заявок с прилагаемыми документами в электронном виде. По окончании года журнал распечатывается, нумеруется, прошнуровывается, подписывается и скрепляется печатью уполномоченного органа.

Заявки, полученные путём использования услуг почтовой связи, регистрируются в отделе сельского хозяйства в день поступления заявки в отдел сельского хозяйства по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством

межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от ФНС России:

– из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявки (кроме ЛПХ);

– о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (кроме ЛПХ);

от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за арендуемые землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края:

– о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за арендуемые землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморско-Ахтарскому району в сфере миграции:

– о наличии (отсутствии) информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ).

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены уполномоченным сотрудником отдела сельского хозяйства с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

При наличии указанных данных, полученных ранее уполномоченным сотрудником отдела сельского хозяйства посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за арендуемые землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, сведения о наличии (отсутствии)

информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки.

Заявитель вправе предоставить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе. При этом предоставленные выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за арендуемые землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, сведения о наличии (отсутствии) информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки, пронумерованы и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка.

В случае предоставления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 (двадцати трёх) рабочих дней со дня, следующего за днём регистрации заявки.

2.14.2. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»; запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в

ФНС России (кроме – ЛПХ);

наличия документов и (или) копий документов, заверенных заявителем, указанных в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

полноты заполнения заявителем заявки и справки-расчёта причитающейся суммы субсидии;

правильности оформления и исчисления суммы субсидии в справке-расчёте причитающейся суммы субсидии.

На основании данных, в течение 23 (двадцати трёх) рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки, по мере рассмотрения заявок, с учётом очередности их поступления, уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства формирует реестры заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, по форме согласно приложению 28 к настоящему Порядку, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок, направляет их в финансовое управление для размещения на едином портале и обеспечивает размещение в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём окончания рассмотрения заявки, на официальном сайте в соответствии с абзацами 5, 6, 8 и 9 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

2) несоответствие предоставленных заявителем заявки и документов требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, и в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность предоставленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок;

5) наличие непригодных для восприятия документов.

2.16. В течение 23 (двадцати трёх) рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства формирует реестр отклонённых заявок, предоставленных заявителями для участия в отборе получателей субсидий, на стадии рассмотрения заявок по форме согласно приложению 29 к настоящему Порядку, направляет их в финансовое управление для размещения на едином портале и обеспечивает размещение в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём окончания рассмотрения заявки, на официальном сайте с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии

рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.17. Заявители вправе обратиться в орган местного самоуправления с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приёма документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидий на текущий финансовый год, уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства:

3.1.1. в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём размещения на официальном сайте реестра заявителей, прошедших отбор:

подготавливает проект постановления о предоставлении за счёт средств краевого бюджета субсидий (далее - постановление о предоставлении субсидий) и формирует реестр заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, которым отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, с указанием причин отклонения, по форме согласно приложению 30 к настоящему Порядку;

3.1.2. в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём принятия решения о предоставлении субсидии:

направляет в финансовое управление для размещения на едином портале и обеспечивает размещение на официальном сайте реестра заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения о предоставлении субсидий, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем 11 подпункта "ж" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, по форме согласно приложению 31 к настоящему Порядку, и реестра заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, которым отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, определённым пунктом 2.7 раздела 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий" настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объёме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной заявителем информации;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидий на текущий финансовый год.

3.3. Порядок заключения Соглашения.

3.3.1. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства на основании постановления о предоставлении субсидий обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю:

определяет значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка для внесения в Соглашение;

направляет заявителю, прошедшему отбор, Соглашение для подписания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.3.2. Заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в отдел сельского хозяйства Соглашение в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения. Соглашение должно быть подписано и направлено в отдел сельского хозяйства в 2 (двух) экземплярах.

3.3.3. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключённого Соглашения.

3.4. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства формирует платёжные документы в электронном виде, составляет сводные реестры получателей субсидий за счёт средств краевого бюджета по формам согласно приложениям 32, 33 к настоящему Порядку и направляет их в муниципальное казённое учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – бухгалтерия) для составления заявок на кассовый расход.

На основании заявок на кассовый расход управление федерального казначейства по Краснодарскому краю осуществляет перечисление с лицевого счёта органа местного самоуправления на расчётные (лицевые) или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях, причитающиеся за счёт средств краевого бюджета суммы субсидий.

3.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление органом местного самоуправления и (или) органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

установление значения результата предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 3.9.1 пункта 3.9 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в Соглашении;

принятие на себя обязательства выполнения условий минимального срока применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в течение:

60 месяцев – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;

36 месяцев – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;

12 месяцев – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесённых на иные направления субсидирования с даты получения субсидии (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

В Соглашение по инициативе одной из сторон путём направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путём подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края.

3.6. Результатами предоставления субсидий, которые должны быть достигнуты по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, являются:

1) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и (или) молодняка кроликов, гусей, индеек – прирост численности приобретённых сельскохозяйственных животных и (или) приобретённого молодняка по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года, а также принятие на себя обязательства о содержании и сохранности приобретённых сельскохозяйственных животных в течение последующих 3 (трёх) лет с даты получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности сельскохозяйственных животных (коров, и (или) нетелей, и (или) ремонтных тёлочек, и (или) овцематок, и (или) ярок, и (или) козочек) и (или) молодняка кроликов, и (или) гусей, и (или) индеек по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (для КФХ и ИП) или по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (для ЛПХ);

2) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство продукции животноводства (мяса крупного рогатого скота) – объём произведённого и реализованного мяса крупного рогатого скота по состоянию на конец текущего финансового года не менее объёма реализованного мяса крупного рогатого скота, заявленного к субсидированию в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении и устанавливается равным объёму реализованного мяса крупного рогатого скота в соответствии с документами, подтверждающими реализацию продукции животноводства, предоставленными в пакете документов на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» Порядка;

3) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство продукции животноводства (молока коров и (или) коз) – объём произведённого и реализованного молока коров и (или) коз по состоянию на конец текущего финансового года не менее объёма реализованного молока коров и (или) коз, заявленного к субсидированию в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении и устанавливается равным объёму реализованного молока коров и (или) коз в соответствии с документами, подтверждающими реализацию продукции животноводства, предоставленными в пакете документов на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» Порядка;

прирост производства объёмов коровьего и (или) козьего молока в текущем финансовом году по отношению к уровню на начало текущего финансового года (за исключением вновь образованных) (для КФХ и ИП).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении в соответствии со сведениями об объёме производства коровьего и (или) козьего молока, предоставленными в пакете документов на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» Порядка;

4) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) – обеспечение численности поголовья крупного рогатого скота, и (или) овец, и (или) коз по состоянию на конец текущего финансового года не ниже уровня численности данного поголовья на 1 января текущего финансового года.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности крупного рогатого скота, и (или) овец, и (или) коз по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к

настоящему Порядку (для КФХ и ИП) или по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (для ЛПХ);

5) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта – площадь построенных теплиц в текущем финансовом году, а также принятие на себя обязательства об обеспечении эксплуатации теплиц в течение последующих 5 (пяти) лет с даты получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из площади теплицы, указанной заявителем в смете (сводке) фактически понесённых затрат, а также согласно акту обследования теплицы, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

6) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ) – площадь охвата установленной системы капельного орошения под овощами открытого грунта в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из площади охвата установленной системы капельного орошения, указанной заявителем в справке-расчёте суммы субсидии, а также согласно акту обследования установленных систем капельного орошения, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

7) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ) – количество приобретённого оборудования в текущем финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из количества приобретённого оборудования, указанного заявителем в справке-расчёте суммы субсидии, а также согласно акту обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

8) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ) - прирост численности коров по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем коров на 1 января текущего финансового года.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности коров по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признаётся уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в орган местного самоуправления письменного заявления

заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днём направления Соглашения заявителю.

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии вносит изменения в постановление о предоставлении субсидий и в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии предоставления субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка.

В случае, если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидий, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии письменного согласия заявителя, указанного в заявке.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включённому в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Размер субсидии и (или) порядок расчёта размера субсидии.

3.9.1. Субсидии предоставляются заявителям за счёт средств краевого бюджета на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), понесённых в четвёртом квартале предыдущего года и (или) в текущем финансовом году на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, молодняка, на производство реализуемой продукции животноводства, на приобретение товаров, технологического оборудования, а также на произведённые работы и услуги, по ставкам, устанавливаемым настоящим Порядком, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведённых органу местного самоуправления на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, молодняка, на производство реализуемой продукции животноводства, на приобретение товаров, технологического оборудования, а также на произведённые работы и услуги в четвёртом квартале предыдущего года и (или) в текущем финансовом году, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.9.2. Расчёт причитающихся заявителю сумм субсидий на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению 1 к настоящему Порядку и «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство», согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» на дату подачи заявки, размер субсидии на возмещение части затрат, понесённых в четвёртом квартале предыдущего года и (или) в текущем финансовом году, рассчитывается исходя из расчётных размеров ставок субсидий, установленных для «самозанятых», независимо от даты перехода на специальный налоговый режим.

3.9.3. Субсидии перечисляются получателям субсидий с лицевого счёта органа местного самоуправления на расчётные (лицевые) или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующего за днём принятия решения о предоставлении субсидий, на основании направленных заявок на кассовый расход в управление федерального казначейства по Краснодарскому краю.

4. Требования к отчётности

Орган местного самоуправления ежеквартально предоставляет в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство) отчёт о расходах бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме и в сроки, установленные министерством.

Получатель субсидии предоставляет:

отчёт о достижении результата предоставления субсидии до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определённой Соглашением (предоставляют КФХ, ИП, ЛПХ);

отчёт о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за текущий финансовый год (формы № 1-КФХ, № 1-ИП) по формам и в сроки, установленные министерством (предоставляют КФХ и ИП);

отчёт о непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению 34 к Порядку (предоставляют ЛПХ).

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидий несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидий, в том числе за достоверность информации, предоставляемой ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий" настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения результата предоставления субсидий, установленных Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Органом местного самоуправления и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведённых органом местного самоуправления и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

орган местного самоуправления в течение 10 (десяти) календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии:

в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5.4 раздела 5 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение" настоящего Порядка, – после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного (муниципального) финансового контроля, в объёме выявленных нарушений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.4 раздела 5 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение" настоящего Порядка, – после предоставления получателем субсидии отчёта о достижении результата предоставления субсидии, в полном объёме.


Получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном органом местного самоуправления объёме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии орган

местного самоуправления в течение 30 (тридцати) календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Орган местного самоуправления несёт ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году
1	2	3
1	Возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек	
1.1.1	приобретение 1 и более голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	поголовье овцематок, ярок	
1.2.1	приобретение до 20 голов включительно	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2.2	приобретение более 20 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.3	товарное поголовье козочек	
1.3.1	приобретение товарного поголовья козочек	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат, понесённых на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	реализация мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

1	2	3
3.2	реализация молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока; 2 рубля 45 копеек за 1 кг молока (с применением к базовой ставке повышающего коэффициента 1,227 при средней молочной продуктивности коров (коз) 5 000 кг и выше в году, предшествующем текущему финансовому году), но не более чем за 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
4	Возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
4.2	искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
5	Возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта	
5.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
5.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
6	Возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20% от фактически понесённых затрат на приобретение, но не более 90 000 рублей
7	Возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства	20% от фактически понесённых затрат на приобретение, но не более 80 000 рублей
8	Возмещение части затрат, понесённых на наращивание поголовья коров	50 000 рублей на одну голову, но не более чем за 2 головы в текущем финансовом году

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

**РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство**

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году	
1	2	3	4
		гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, не перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» («самозанятым»)
1	Возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства		
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек		
1.1.1	приобретение 1 – 3 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат при наличии общего поголовья коров, нетелей, ремонтных тёлочек с учётом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учёту	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.2	приобретение 4 и более голов	-	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	поголовье овцематок, ярок		
1.2.1	приобретение до 20 голов включительно	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат при наличии общего поголовья овцематок, ярок с учётом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учёту	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат

1	2	3	4
1.2.2	приобретение более 20 голов	-	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.3	товарное поголовье козочек		
1.3.1	приобретение 1 – 3 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат при наличии общего поголовья козочек с учётом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учёту	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.3.2	приобретение 4 и более голов	-	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек		
2.1	приобретение молодняка кроликов до 50 голов включительно	300 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат	300 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	приобретение молодняка кроликов более 50 голов	-	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.3	приобретение молодняка гусей, индеек до 50 голов включительно	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.4	приобретение молодняка гусей, индеек более 50 голов	-	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат, понесённых на производство реализуемой продукции животноводства		
3.1	реализация мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 1 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
3.2	реализация молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 10 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

1	2	3	4
4	Возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)		
4.1	искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат	
4.2	искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат	
5	Возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта		
5.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,01 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,2 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
5.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,01 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,2 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

Исх. № ____ от «__» ____ 202__ г.

В администрацию муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район

г. Приморско-Ахтарск,
ул. 50 лет Октября, д. 63

от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на предоставление субсидии
за счёт средств краевого бюджета на возмещение части затрат,
понесённых на развитие сельскохозяйственного производства**

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на
предоставление за счёт средств краевого бюджета субсидии на возмещение
части затрат, понесённых на развитие сельскохозяйственного производства,
на (нужное отметить знаком – X):

- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также
товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек,
овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- производство реализуемой продукции животноводства, на:
 - мясо крупного рогатого скота, реализованное в живом весе;*
 - молоко (коров, коз), реализованное в физическом весе;*
 - оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого
скота, овец и коз;
 - строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
 - приобретение систем капельного орошения для ведения
овощеводства;
 - приобретение технологического оборудования для животноводства и
птицеводства;
 - наращивание поголовья коров

в сумме _____ руб. _____ коп.

(цифрами, прописью)

Сообщаю следующие сведения о себе:

1. Полное и сокращённое (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя

2. Юридический адрес

(индекс, край, район, населённый пункт, улица, дом, квартира)

3. Почтовый адрес

(индекс, край, район, населённый пункт, улица, дом, квартира)

4. Телефон, факс _____

5. Адрес электронной почты _____

6. ОГРН (ОГРНИП) _____

7. ИНН _____

8.КПП _____

9. ОКТМО _____

10. ОКПО _____

11. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счёт _____

Расчётный счёт _____

12. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X):

являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;

использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

13. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, микропредприятие, либо не является таковым)

14. Подтверждаю, что на **первое число месяца**, в котором подана заявка: осуществляю производственную деятельность на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район;

15. Подтверждаю, что выполняю условие по привлечению и использованию труда иностранных работников, указанное в Законе Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» (нужное отметить знаком – X):

не привлекаю и не использую труд иностранных работников;

привлекаю и использую труд иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использую труд иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

использую труд граждан Республики Беларусь (в случае, если заявитель является субъектом малого предпринимательства).

16. Подтверждаю, что продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 1 (одного) года) по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства.

17. Подтверждаю, что обеспечиваю прирост численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних 3 (трех) лет, включая год получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее 3 (трех) лет), по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства.

18. Подтверждаю, что на дату подачи заявки не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

19. Даю согласие администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с

Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

20. Против проведения осмотра фактического наличия просубсидированного поголовья сельскохозяйственных животных, молодняка кроликов, гусей, индеек, технологического оборудования, фактического наличия коров (коз), от которых получено просубсидированное молоко, осеменённых сельскохозяйственных животных, теплиц, систем капельного орошения не возражаю.

21. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

22. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления требования о возврате субсидии.

23. В случае, если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком – X):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждён.

К заявке приложены следующие документы:

1)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
2)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
3)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
4)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
5)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
6)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
7)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
8)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
9)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.
10)	_____	на _____	л. в <u>1</u>	экз.

Заявитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Документы приняты
согласно перечню

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уведомление о принятии заявки
к рассмотрению получил

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Линия отреза

_____ (полное наименование заявителя)

Приморско-Ахтарский район

Уведомление

о принятии заявки к рассмотрению

Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Краснодарского края сообщает, что Ваша заявка на участие в отборе на предоставление субсидии за счёт средств краевого бюджета на возмещение части затрат, понесённых на развитие сельскохозяйственного производства, на

_____ принята к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: _____

Уполномоченный сотрудник
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

Исх. № ____ от «__» ____ 202__ г.

В администрацию муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район

г. Приморско-Ахтарск,
ул. 50 лет Октября, д. 63

от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на предоставление субсидии
за счёт средств краевого бюджета на возмещение части затрат,
понесённых на развитие сельскохозяйственного производства**

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление за счёт средств краевого бюджета субсидии на возмещение части затрат, понесённых на развитие сельскохозяйственного производства, на (нужное отметить знаком – X):

- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- производство реализуемой продукции животноводства, на:
 - мясо крупного рогатого скота, реализованное в живом весе;*
 - молоко (коров, коз), реализованное в физическом весе;*
 - оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз;
 - строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта в сумме _____ руб. _____ коп.

(цифрами, прописью)

Сообщаю следующие сведения о себе:

1. Наименование заявителя (полностью)

2. Почтовый адрес _____

(индекс, край, район, населённый пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон _____
4. Адрес электронной почты _____
5. ИНН _____
6. ОКТМО _____
7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счёт _____

Лицевой счёт _____

8. Налог на профессиональный доход (нужное отметить знаком – X):

перешёл на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и являюсь плательщиком налога на профессиональный доход («самозанятым»);

не перешёл на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являюсь плательщиком налога на профессиональный доход («самозанятым»).

9. Подтверждаю, что на **первое число месяца**, в котором подана заявка: осуществляю непредпринимательскую деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район;

10. Подтверждаю, что веду личное подсобное хозяйство без использования труда наёмных работников.

11. Подтверждаю, что соблюдаю предельные максимальные размеры земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства.

12. Даю согласие администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

13. Против проведения осмотра фактического наличия просубсидированного поголовья сельскохозяйственных животных, молодняка кроликов, гусей, индеек, фактического наличия коров (коз), от которых получено просубсидированное молоко, осеменённых сельскохозяйственных животных, теплиц не возражаю.

21. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

22. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления требования о возврате субсидии.

23. В случае, если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком – X):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждён.

К заявке приложены следующие документы:

1) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
2) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
3) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
4) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
5) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
6) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
7) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
8) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
9) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.
10) _____	на _____	л. в	<u>1</u>	экз.

Заявитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документы приняты
согласно перечню

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уведомление о принятии заявки
к рассмотрению получил

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Линия отреза

(полное наименование заявителя)

Приморско-Ахтарский район

Уведомление

о принятии заявки к рассмотрению

Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Краснодарского края сообщает, что Ваша заявка на участие в отборе на предоставление субсидии за счёт средств краевого бюджета на возмещение части затрат, понесённых на развитие сельскохозяйственного производства, на

принята к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: _____

Уполномоченный сотрудник
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
племенных сельскохозяйственных животных,
а также товарных сельскохозяйственных животных
(коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек),
предназначенных для воспроизводства**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество во животных (голов)	Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей)*	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3 x0,5) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7= гр.4xгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X		X	X	X	

*Фактическая стоимость приобретённых животных указывается без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с учётом налога на добавленную стоимость.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
племенных сельскохозяйственных животных,
а также товарных сельскохозяйственных животных
(коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек),
предназначенных для воспроизводства**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество во животных (голов)*	Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3 х0,5) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X		X	X	X	

*Для не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» субсидии предоставляются на приобретённых в четвёртом квартале предыдущего года и в текущем финансовом году:

до 3 голов коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек при наличии общего поголовья коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек с учётом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учёту на одно хозяйство;

до 20 голов овцематок, ярок при наличии общего поголовья овцематок, ярок с учётом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учёту на одно хозяйство.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индеек**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобре- тённого молодняка (рублей)*	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств (гр.6=гр.2× гр.3×гр.4 /100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7=гр.2 ×гр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

*Фактическая стоимость приобретённого молодняка указывается без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с учётом налога на добавленную стоимость.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индеек**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)*	Стоимость одной головы приобре- тённых животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств (гр.6=гр.2× гр.3×гр.4 /100) (рублей)	Размер целевых средств (гр.7=гр.2 ×гр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого			X	X	X	X	

*Для не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» субсидии предоставляются на приобретённых в четвёртом квартале предыдущего года и в текущем финансовом году до 50 голов молодняка кроликов, гусей, индеек на одно хозяйство.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство
« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*Предельно допустимый объём субсидируемого мяса КРС не должен превышать 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
		Х	
Итого			
*Предельно допустимый объём субсидируемого мяса КРС на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год не должен превышать: для не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 1 000 кг; для перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 5 000 кг.			

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство
« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
молока (коров, коз), реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)**	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*Предельно допустимый объём субсидируемого молока (коров, коз) не должен превышать 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год.
**При средней молочной продуктивности коров (коз) 5 000 кг и выше в году, предшествующем текущему финансовому году, к базовой ставке применяется повышающий коэффициент 1,227.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство
молока (коров, коз), реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также
индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2×гр.3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

*Предельно допустимый объём субсидируемого молока коров (коз) на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год не должен превышать:
для не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
10 000 кг;
для перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
25 000 кг.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды осеменённых животных	Количество осеменён- ных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)*	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.4) (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.3× 50/100) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы						
Козы						
Итого			X	X	X	

*Фактическая стоимость осеменения животных указывается без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с учётом налога на добавленную стоимость.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.


Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды осеменённых животных	Количество осеменён- ных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.4) (рублей)	Размер целевых средств (гр.2×гр.3× 50/100) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы						
Козы						
Итого			X	X	X	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство
« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на
строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щённого грунта, подлежащая субсидированию (кв.м.)*	Фактиче- ские затраты, (рублей) **	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы (гр.3=гр.2/ гр.1) (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств (гр.5= гр.1×гр.3) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6= гр.1×гр.4) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого			X			

*Площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 5 000 кв.м.; каждая теплица должна быть площадью не менее 100 кв.м.

**Фактические затраты указываются без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указываются с учётом налога на добавленную стоимость.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на
строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта**

Ф.И.О. заявителя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон заявителя	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щённого грунта, подлежащая субсидированию (кв.м.)*	Фактиче- ские затраты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы (гр.3=гр.2/ гр.1) (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств (гр.5= гр.1×гр.3) (рублей)	Размер целевых средств (гр.6= гр.1×гр.4) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого			X			

*Площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать:
для не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
100 кв.м.;
для перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
2 000 кв.м.
Каждая теплица должна быть площадью не менее 50 кв.м.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство
« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
систем капельного орошения для ведения овощеводства**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь охвата установленной системы капельного орошения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)*	Фактические затраты на 1 кв.м. (гр.3=гр.2/гр.1) (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5=гр.2×гр.4/100) (рублей)	Максимальный размер выплат (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

*Фактические затраты указываются без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указываются с учётом налога на добавленную стоимость.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.


Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение
технологического оборудования для животноводства и птицеводства**

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Наименование оборудования	Количество во оборудо- вания (ед.)	Фактичес- кие затраты (рублей)*	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (гр.5=гр.3× гр.4/100) (рублей)	Максималь- ный размер выплат (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр. 5 или гр. 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
			X	X	X	
*Фактические затраты указываются без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указываются с учётом налога на добавленную стоимость.						

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЁТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых
на наращивание поголовья коров

Наименование заявителя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКТМО	
Юридический адрес и телефон заявителя	
Банковские реквизиты	
Расчётный счёт заявителя	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Вид животных	Количество коров на 1 января отчётного финансового года (01.01.20__ г.), (голов)	Количество коров на 1 января текущего финансового года (01.01.20__ г.), (голов)	Ставка субсидии на одну голову, (рублей)	Сумма субсидии (гр.5=(гр.3- гр.2)хгр.4), (рублей)*
1	2	3	4	5
Коровы			X	
Итого				

*Субсидии предоставляются при условии прироста численности коров на 1 января текущего финансового года и его сохранности на дату подачи заявки, но не более чем за 2 головы в текущем финансовом году.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ
о выручке**

(наименование заявителя, ИНН, район)

(далее – заявитель) информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", так как в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный _____ год.
(отчётный финансовый год)

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

**Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы**

(наименование заявителя, ИНН, район)

Адрес заявителя _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество сельскохозяйственных животных и птицы:		
		на 1 января отчётного финансового года 01.01.20 г.	на 1 января текущего финансового года 01.01.20 г.	на дату подачи заявки на участие в отборе
1	2	4	5	6
Крупный рогатый скот, всего	голов			
в том числе				
коровы	голов			
нетели	голов			
ремонтные тёлки	голов			
Свиньи, всего	голов			
Овцы, всего	голов			
в том числе				
овцематки и ярки старше 1 года	голов			
Козы, всего	голов			
в том числе				
kozy и козочки старше 1 года	голов			
Кролики, всего	голов			
Птица всех видов, всего	голов			
в том числе				
гуси	голов			
индейки	голов			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных
предупрежден(а).
Достоверность предоставленной информации подтверждаю.

Глава К(Ф)Х (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ФОРМА

**ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ**

(наименование поселения)

муниципального образования Приморско-Ахтарский район

(наименование муниципального района/городского округа)

Выдана _____
(Ф.И.О.)

Вид документа _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан документ _____

Похозяйственная книга № _____ на 20__ г.

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства _____

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) _____ га

в том числе: личное подсобное хозяйство _____ га

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов:

	Количество		
	на 01.01.20__ г. (отчётный финансовый год)	на 01.01.20__ г. (текущий финансовый год)	на дату подачи заявки на участие в отборе
1. Крупный рогатый скот, всего			
в том числе коров			
2. Свины			
3. Овцы (козы)			
4. Птица			

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учёта.

Выдана «___» _____ 20__ г.


Глава поселения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 23
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

**Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы**

_____ (наименование заявителя, ИНН, район)

Адрес заявителя _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество сельскохозяйственных животных и птицы:	
		на 1 января текущего финансового года 01.01.20__ г.	на дату подачи заявки на участие в отборе
1	2	5	6
Крупный рогатый скот, всего	голов		
в том числе			
коровы	голов		
нетели	голов		
ремонтные тёлки	голов		
Свиньи, всего	голов		
Овцы, всего	голов		
в том числе			
овцематки и ярки старше 1 года	голов		
Козы, всего	голов		
в том числе			
козы и козочки старше 1 года	голов		
Кролики, всего	голов		
Птица всех видов, всего	голов		
в том числе			
гуси	голов		
индейки	голов		

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а).
Достоверность предоставленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство
« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СВЕДЕНИЯ
о средней молочной продуктивности коров

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Район _____

Показатель	Количество, кг
1	2
Удой на фуражную корову (в целом по хозяйству), в году, предшествующем текущему финансовому году	

Руководитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 25
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства
и индивидуальным предпринимателем

СВЕДЕНИЯ

об объёме производства коровьего и (или) козьего молока

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Район _____

Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое производство молока на начало текущего финансового года (за 20__ год)	Справочно: произведено молока с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Объём производства молока в КФХ, ИП	кг		
в том числе:		X	X
коровьего молока	кг		
козьего молока	кг		

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 26
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуальным предпринимателем,
гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

**Смета (сводка) фактически понесённых затрат
на строительство теплицы для выращивания овощей защищённого грунта
(хозяйственным способом)**

В _____

(наименование заявителя, ИНН, район)

Адрес заявителя _____

Телефон _____

Адрес места нахождения и площадь (кв.м.) теплицы _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Количество материала	Цена за единицу (рублей)	Сумма фактически понесённых затрат (гр.6=гр.4×гр.5) (рублей)**
1	2	3	4	5	6
Итого:					

*Сумма фактически понесённых затрат указывается без учёта налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с учётом налога на добавленную стоимость.

Заявитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

Смету составил

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заявитель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

В соответствии с предоставленными документами для расчёта субсидии принимается теплица площадью _____ м.кв. и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму _____ руб.

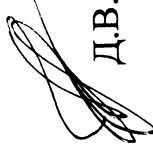
Работник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды, проверивший документы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 28
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Администрация муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

**РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
прошедших отбор получателей субсидий № _____**

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)


по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353860, г. Приморско-Ахтарск, ул. 50 лет Октября, д. 63, каб. 45 Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Вид субсидии	Сумма причитающейся субсидии (рублей)
					Возмещение части затрат, понесённых на:	
1	2	3	4	5	6	7

Уполномоченный сотрудник:
должность, Ф.И.О.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 29
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Администрация муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РЕЕСТР ОТКЛОНЁННЫХ ЗАЯВОК № _____,
предоставленных заявителями для участия в отборе получателей субсидий,
проводимом с _____ по _____,
(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)
на стадии рассмотрения заявок


по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353860, г. Приморско-Ахтарск, ул. 50 лет Октября, д. 63, каб. 45 Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Вид субсидии	Причина отказа в предоставлении субсидий	
					Возмещение части затрат, понесённых на:	пункт Порядка	пункт объявления о проведении отбора
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченный сотрудник:
должность, Ф.И.О.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 30
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Администрация муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

**РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
прошедших отбор получателей субсидий № _____**

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)
которым отказано в предоставлении субсидий

по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353860, г. Приморско-Ахтарск, ул. 50 лет Октября, д. 63, каб. 45 Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Вид субсидии	Сумма причитающейся субсидии (рублей)	Причина отказа в предоставлении субсидий (пункт Порядка)
					Возмещение части затрат, понесённых на:		
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченный сотрудник:
должность, Ф.И.О.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 31
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Администрация муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

**РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
прошедших отбор получателей субсидий № _____**

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)
с которыми заключаются Соглашения о предоставлении субсидий

по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353860, г. Приморско-Ахтарск, ул. 50 лет Октября, д. 63, каб. 45 Администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Вид субсидии	Сумма причитающейся субсидии (рублей)
					Возмещение части затрат, понесённых на:	
1	2	3	4	5	6	7

Уполномоченный сотрудник:
должность, Ф.И.О.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей),
на возмещение части затрат на**

(вид субсидии)

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от " ____ " ____ 202__ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

№	Наименование хозяйства (КФХ или ИП)	ИНН	КПП	Наименование банка	БИК	Расчётный счёт	(рублей)		
							Сумма субсидий		
1	2	3	4	5	6	7	8		
ИТОГО к финансированию:									

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

Главный бухгалтер

" ____ " ____ 202__ г.

Заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)


Д.В. Назаренко

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство),
на возмещение части затрат на**

(вид субсидии)

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от " ____ " ____ 202 ____ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

					(рублей)	
№	ФИО гражданина, ведущего ЛПХ	ИНН	Наименование банка	БИК	Банковский счёт	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО к финансированию:						

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды

Главный бухгалтер

" ____ " ____ 202 ____ г.

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 34
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

ОТЧЁТ
о непредпринимательской деятельности
по производству и переработке сельскохозяйственной продукции
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство
за 20__ год

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Адрес _____

Сведения о наличии сельскохозяйственных животных и птицы

Наименование показателя	Единица измерения	Наличие на начало текущего финансового года	Наличие на конец текущего финансового года
1	2	3	4
Крупный рогатый скот, всего	ГОЛОВ		
из них:			
коровы	ГОЛОВ		
нетели	ГОЛОВ		
ремонтные тёлки	ГОЛОВ		
Свиньи, всего	ГОЛОВ		
Овцы, всего	ГОЛОВ		
из них:			
овцематки	ГОЛОВ		
ярочки	ГОЛОВ		
Козы, всего	ГОЛОВ		
из них:			
козоматки	ГОЛОВ		
Кролики, всего	ГОЛОВ		
Птица всех видов, всего	ГОЛОВ		
из них:			
гуси	ГОЛОВ		
индейки	ГОЛОВ		

Сведения о производстве и реализации продукции животноводства

Наименование показателя	Единица измерения	Произведено за текущий финансовый год	Реализовано за текущий финансовый год	Средняя цена реализации, рублей
1	2	3	4	
Мясо крупного рогатого скота в живом весе	голов			
	тонн			
Молоко коров в физическом весе	тонн			
Молоко коз в физическом весе	тонн			

Сведения о наличии и площадях теплиц для выращивания овощей защищённого грунта

Наименование показателя	Единица измерения	Наличие на начало текущего финансового года	Наличие на конец текущего финансового года
1	2	3	4
Количество теплиц для выращивания овощей защищённого грунта, всего	единиц		
из них:			
теплицы на металлическом и стеклопластиковом каркасе	единиц		
теплицы на деревянном и комбинированном каркасе	единиц		
Площадь теплиц для выращивания овощей защищённого грунта, всего	кв. м		
из них:			
теплицы на металлическом и стеклопластиковом каркасе	кв. м		
теплицы на деревянном и комбинированном каркасе	кв. м		

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 Д.В. Назаренко