



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 29.11.2018

№ 1553

г. Приморско-Ахтарск

О создании Комиссии по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования Приморско-Ахтарский район услугами торговли, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Комиссию по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и утвердить её состав (приложение № 1).

2. Утвердить положение о Комиссии по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (приложение № 2).

3. Отделу информатизации и связи (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления экономики и инвестиций Е.А. Локотченко.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.В. Галенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 09.11.2018 № 1553

Состав

Комиссии по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Локотченко
Евгений Александрович заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальник управления экономики и инвестиций, председатель комиссии;

Саакян
Елена Алексеевна начальник отдела экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район; заместитель председателя комиссии;

Клепикова
Светлана Анатольевна главный специалист отдела экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Авраменко
Александр Сергеевич начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района (по согласованию);

Бабакина
Наталья Александровна главный специалист отдела по финансово-экономической работе и бюджету администрации

- Приморско-Ахтарского городского поселения
Приморско-Ахтарского района (по согласованию);
- Бахчеванова
Анастасия Александровна специалист I категории администрации
Бородинского сельского поселения Приморско-
Ахтарского района (по согласованию);
- Галенко
Евгений Вадимович заместитель главы муниципального образования
Приморско-Ахтарский район, начальник
управления муниципальной собственности,
заместитель председателя комиссии;
- Герман
Марина Николаевна заместитель начальника управления
муниципальной собственности, начальник отдела
имущественных и земельных отношений
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район;
- Гущина
Елена Надаровна эксперт администрации Свободного сельского
поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию);
- Ильенко
Олеся Владимировна ведущий специалист администрации Ахтарского
сельского поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию);
- Колодыко
Анна Геннадьевна специалист администрации Степного сельского
поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию);
- Крахмаль
Виктория Григорьевна специалист I категории администрации
Приазовского сельского поселения Приморско-
Ахтарского района (по согласованию);
- Лагерева
Татьяна Ивановна эксперт администрации Новопокровского сельского
поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию);
- Легков
Валерий Валерьевич специалист I категории администрации
Бриньковского сельского поселения Приморско-
Ахтарского района (по согласованию);
- Передерий
Сергей Алексеевич общественный представитель уполномоченного по
защите прав предпринимателей Краснодарского
края (по согласованию);

Перепелица
Андрей Евгеньевич

начальник отдела архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования Приморско-
Ахтарский район, главный архитектор района;

Терещенко
Людмила Алексеевна

ведущий специалист администрации Ольгинского
сельского поселения Приморско-Ахтарского района
(по согласованию).

Начальник отдела экономического развития и
курортной сферы управления
экономики и инвестиций администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.А. Саакян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 09.11.2018 № 1553

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, структуру и порядок организации работы Комиссии по рассмотрению предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания, нестационарных объектов бытового обслуживания населения и нестационарных объектов автосервиса на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Администрация района) и осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими правовыми актами:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2010 года № 754 «Об утверждении Правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях,

строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов»;

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края»;

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 916 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Краснодарского края площадью торговых объектов».

1.4. В Комиссию вправе обращаться юридические лица, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, граждане.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОММИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация работы по определению мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и нестационарных объектов бытового обслуживания населения, нестационарных объектов автосервиса, объектов передвижной торговли (далее - нестационарные объекты);

2) своевременная подготовка предложений (документов) о включении мест размещения нестационарных объектов в схемы размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Схемы размещения) или о внесении изменений в них;

3) рассмотрение предложений по включению в Схемы размещения нестационарных объектов мест для размещения нестационарных объектов:

а) на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Приморско-Ахтарский район, Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, сельских поселений Приморско-Ахтарского района, или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

б) в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Приморско-Ахтарский район, Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, сельских поселений Приморско-Ахтарского района;

в) на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (в федеральной собственности или в собственности Краснодарского края).

Включение таких мест осуществляется после согласования с органами государственной власти, осуществляющими полномочия собственника

имущества, в соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29 сентября 2010 года № 772.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает проекты схем размещения;
- 2) проводит инвентаризацию существующих нестационарных объектов и мест их размещения;
- 3) координирует работу структурных подразделений администрации района по проведению инвентаризации существующих нестационарных объектов и подготовке проектов схем размещения;
- 4) проводит анализ состояния инфраструктуры розничной торговли, в том числе количества, видов и типов нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, оценку их роли в формировании инфраструктуры розничной торговли;
- 5) проводит оценку:
 - достижения минимального уровня обеспеченности населения площадями торговых объектов, территориальной доступности торговых объектов;
 - соблюдения требования к количеству нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность (не менее 60 процентов от общего количества нестационарных торговых объектов);
- 6) рассматривает вопросы о внесении изменений в схемы размещения, готовит предложения о возможности и целесообразности включения новых мест размещения нестационарных объектов в утвержденные схемы;
- 7) рассматривает предложения и замечания заинтересованных лиц по проектам схем размещения;
- 8) рассматривает документы, подготовленные структурными подразделениями Администрации района по результатам проведения инвентаризации существующих нестационарных объектов, а также иные документы, необходимые для формирования проектов схем размещения;
- 9) представляет главе Администрации района результаты инвентаризации нестационарных объектов, проекты схем размещения, реестры нестационарных объектов и мест их размещения и иные документы, связанные с разработкой схем размещения;
- 10) рассматривает заявления граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о предоставлении мест для размещения нестационарных объектов.

2.3. При принятии решений о включении (исключении) мест размещения нестационарных объектов в схемы размещения Комиссия обязана учитывать:

- 1) уровень развития рынка товаров и услуг (потребительского рынка), достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадями торговых объектов в Приморско-Ахтарском городском поселении и в каждом сельском поселении Приморско-Ахтарского района;
- 2) единство требований к размещению нестационарных объектов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- 3) соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров при размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- 4) необходимость формирования конкурентной среды, торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;
- 5) соблюдение требований к количеству нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность (не менее 60 процентов от общего количества нестационарных торговых объектов);
- 6) необходимость соблюдения прав и законных интересов хозяйствующих субъектов;
- 7) соблюдение порядка и сроков рассмотрения предложений, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. В состав Комиссии входят руководители отделов и (или) специалисты Администрации района, администраций Приморско-Ахтарского городского поселения и сельских поселений Приморско-Ахтарского района, курирующие потребительскую сферу, земельные и имущественные отношения, архитектуру и градостроительство, общественный представитель уполномоченного по защите прав предпринимателей Краснодарского края. Возглавляет Комиссию председатель - заместитель главы Администрации района, курирующий потребительскую сферу.

Секретарем Комиссии является главный специалист отдела экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций Администрации района.

По решению председателя Комиссии к участию в работе Комиссии могут быть привлечены представители иных органов власти, представители общественности.

К участию в заседании Комиссии привлекаются специалисты администраций поселений Приморско-Ахтарского района, в границах которых рассматриваются предложения (документы) о включении мест размещения нестационарных объектов.

Специалисты администраций поселений Приморско-Ахтарского района, в границах которых не рассматриваются предложения (документы) о включении мест размещения нестационарных объектов, к участию в заседании Комиссии не привлекаются, при подсчете присутствующих на заседании членов Комиссии и при голосовании, их отсутствие не учитывается.

3.2. Деятельность Комиссии обеспечивается отделом экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций Администрации района (далее - Отдел).

3.3. Для организации работы Комиссии Отдел осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет прием и регистрацию предложений по включению мест размещения нестационарных объектов в Схемы размещения в день их поступления;

б) начальник Отдела в течение 3 рабочих дней с момента поступления направляет поступившие предложения специалисту Отдела, курирующего потребительскую сферу и секретарю Комиссии для подготовки материалов к заседанию Комиссии;

в) секретарь Комиссии за 15 рабочих дней до очередного заседания направляет поступившие предложения в электронном виде в отдел имущественных и земельных отношений управления муниципальной собственности Администрации района (далее – Отдел имущественных и земельных отношений), в отдел архитектуры Администрации района (далее – Отдел архитектуры) для предварительного рассмотрения предложений на предмет соответствия нормативным правовым актам, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения;

г) обеспечивает проведение заседаний Комиссии и хранение материалов о ее деятельности;

д) с учетом рекомендаций Комиссии осуществляет подготовку муниципальных правовых актов о внесении изменений в Схемы размещения нестационарных объектов;

е) извещает членов Комиссии телефонограммой о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Комиссии не менее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания.

3.4. Дата, время и место проведения заседаний Комиссии определяются председателем Комиссии либо его заместителем в случае отсутствия председателя Комиссии.

3.5. Повестка заседания Комиссии формируется секретарем на основании предложений, поступивших в Отдел, и утверждается председателем Комиссии либо его заместителем в случае отсутствия председателя Комиссии. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

3.6. Заседания Комиссии проводятся без участия лиц, подавших предложения.

3.7. Заседание Комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому предложению путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

3.9. Члены Комиссии имеют право:

а) заблаговременно знакомиться с повесткой и материалами заседания Комиссии;

б) участвовать в обсуждении и выражать свое мнение по существу рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов, в том числе в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

3.10. Члены Комиссии обязаны:

а) голосовать по каждому вопросу, внесенному на рассмотрение Комиссии;

б) сообщать Комиссии до проведения заседания либо до голосования все известные им обстоятельства, которые могут повлечь нарушение и (или) несоблюдение нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения.

3.11. По итогам каждого заседания не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания оформляется протокол заседания Комиссии, который подписывается председателем (председательствующим) и секретарем. Протокол оформляется в одном экземпляре и хранится в Отделе.

3.12. В протоколе заседания Комиссии указывается:

а) дата, место, время проведения заседания;

б) присутствующие члены Комиссии, иные лица (при наличии);

в) перечень вопросов для рассмотрения;

г) мнения членов Комиссии по каждому поступившему предложению и о соблюдении или несоблюдении нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения;

3.13. Информация о принятых Комиссией решениях доводится секретарем до сведения заинтересованных лиц в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии путем направления выписок из протокола заседания Комиссии.

3.14. В течение 30 календарных дней после заседания Комиссии Отдел направляет протокол заседания Комиссии в отдел информатизации и связи Администрации района.

Отдел информатизации и связи Администрации размещает протокол заседания Комиссии в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации района (<http://www.prahtarsk.ru>) с целью уведомления лица, направившего предложение, о результатах рассмотрения такого предложения.

3.15. В случае если по результатам рассмотрения предложений Комиссия рекомендовала внести изменения в Схемы размещения нестационарных объектов в отношении мест, предусмотренных абзацами «а», «б» подпункта 3 пункта 2.1. главы 2 настоящего Положения, Отдел осуществляет подготовку и согласование муниципальных правовых актов о внесении изменений в Схемы размещения нестационарных объектов.

3.16. В случае, если по результатам рассмотрения предложений, Комиссия рекомендовала внести изменения в Схемы размещения в отношении мест, предусмотренных абзацем «в» подпункта 3 пункта 2.1. главы 2 настоящего Положения, Отдел направляет заявления о включении таких мест в органы государственной власти, осуществляющие полномочия собственника имущества, в соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772. Лицу, направившему предложение, Отдел направляет промежуточный ответ. В случае если орган, осуществляющий полномочия собственника государственного имущества, согласовал включение таких мест в Схему размещения, Отдел осуществляет подготовку и согласование муниципального правового акта о внесении изменений в Схему размещения.

О принятом решении органа, осуществляющего полномочия собственника государственного имущества, Отдел в письменном виде сообщает лицу, направившему предложение, в течение пяти рабочих дней после истечения срока, предусмотренного указанными Правилами.

Начальник отдела экономического развития
и курортной сферы управления экономики
и инвестиций администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.А. Саакян