



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 23.03.2022

№ 394

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с Федеральными законами от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 года № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о Порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-службе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сляднев А.В.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – общественно-политической газете Приморско-Ахтарского района Краснодарского края газета «Приазовье».

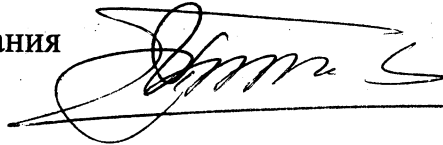
3. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев А.Н.) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 3 марта 2017 года № 246 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Русс А.П.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.В. Путинцев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 23.03.2022 № 397

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» (далее – Приказ № 999), Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район Краснодарского края.

2. Цели проведения общественных обсуждений

2.1. Цели проведения общественных обсуждений:

2.1.1. Информирование граждан и юридических лиц о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и её возможном воздействии на окружающую среду.

2.1.2. Обеспечение участия всех заинтересованных лиц (в том числе граждан, общественных организаций (объединений), представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления) в процессе проведения оценки воздействия на окружающую среду.

2.1.3. Выявление общественных предпочтений и их учет в процессе проведения оценки воздействия на окружающую среду.

2.1.4. Предотвращение и (или) уменьшение возможных негативных воздействий на окружающую среду и связанных с ними социальных,

экономических и иных последствий в случае реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

2.1.5. Выработка предложений, направленных на снижение негативного воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду.

2.1.6. Снижение социальной напряженности путем заблаговременного выявления спорных вопросов.

3. Объекты, участники и формы общественных обсуждений

3.1. Объектами общественных обсуждений являются:

3.1.1. Проекты технических заданий на проведение оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район (в случае принятия заказчиком решения о подготовке проекта технического задания).

3.1.2. Предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район по результатам исследований по оценке воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район, проведенных с учетом альтернатив реализации, целей деятельности, способов их достижения, а также в соответствии с техническим заданием (в случае его подготовки) или объекты экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3.2. Участниками общественных обсуждений могут выступать:

3.2.1. Представители юридических лиц и граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, чьи интересы могут быть затронуты при реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3.2.2. Общественность, проявившая интерес к экологическим, социальным и экономическим последствиям в связи с возможностью реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3.2.3. Общественные объединения, природоохранные, научные, научно-исследовательские, образовательные и другие организации.

3.2.4. Заказчик, инвестор, разработчики материалов, представляемых на государственную экологическую экспертизу.

3.2.5. Представители органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления Приморско-Ахтарского района и других муниципальных образований Краснодарского края.

3.3. Общественные обсуждения могут быть проведены в форме:

3.3.1. Простое информирование – информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению.

3.3.2. Опрос – информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления с объектом общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса.

3.1.3 Общественные слушания – информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний, предусматривающее проведение очного заседания участников общественных обсуждений для рассмотрения и обсуждения путем прямого диалога объектов общественных обсуждений, материалов планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, её воздействия на окружающую среду.

3.1.4 Иная форма общественных обсуждений – информирование общественности, при котором обеспечивается ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений. Иные формы общественных обсуждений: сход, конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также их совмещение.

4 Порядок организации общественных обсуждений

4.1. Координацию деятельности по организации общественных обсуждений, соблюдению заказчиком (исполнителем) установленных требований осуществляет администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район в лице отдела охраны окружающей среды и воспроизводства биоресурсов управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – уполномоченный орган).

Для проведения общественных обсуждений заказчик (исполнитель) предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- 2) материалы о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, включая цель и условия ее реализации, возможные альтернативы, сроки осуществления и предполагаемые требования к месту размещения, затрагиваемые муниципальные образования, возможность трансграничного воздействия, соответствие документам территориального и стратегического планирования;
- 3) о состоянии окружающей среды муниципального образования Приморско-Ахтарский район, которая может подвергнуться воздействию;
- 4) о возможных воздействиях на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район, включая потребности в земельных и

иных ресурсах, отходы, нагрузки на транспортную и иные инфраструктуры, выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух и сбросы загрязняющих веществ в водные объекты, и мерах по предотвращению и (или) уменьшению этих воздействий;

5) утвержденное техническое задание (если заказчиком принималось решение о его подготовке) на проведение оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

6) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность Заказчика (если заказчиком (исполнителем) является физическое лицо) или его полномочного представителя;

7) документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обратился представитель заказчика (исполнителя).

Документация, представляемая на общественные обсуждения должна содержать сведения, предусмотриваемые Приказом. № 999

4.2. Уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Приморско-Ахтарский район содержит следующее:

1) информация о заказчике и исполнителе работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) уполномоченного органа;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Тимашевский район;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Тимашевский район;

5) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Тимашевский район;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду муниципального образования Тимашевский район;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний);

в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа;

10) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

4.3. Прием и регистрация уведомления осуществляется структурным подразделением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по адресу: г. Приморско-Ахтарск, ул. 50 лет Октября, 63,

Уведомление о проведении общественных обсуждений, а также материалы представляются в уполномоченный орган на бумажном и/или электронном носителях.

4.4. В случае принятия положительного решения уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента регистрации уведомления подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о проведении общественных обсуждений и принимает его.

4.5. Уполномоченный орган вправе отказать в проведении общественных обсуждений, если:

1) уведомление подано лицом, не имеющим полномочий на совершение этого действия;

2) реализация планируемой (намечаемой) хозяйственной или иной деятельности осуществляется вне территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и не оказывает воздействия на состояние окружающей среды муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

3) перечень и содержание сведений, представленных в уведомлении, не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Положения;

4) выявлена недостоверность данных в представленных материалах;

5) заказчик (исполнитель) представил неполный комплект документов, необходимых для проведения общественных обсуждений.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет заказчика (исполнителя) об отказе в проведении общественных обсуждений с обоснованием отказа.

Заказчик (исполнитель) вправе повторно обратиться с уведомлением о проведении общественных обсуждений после устранения ранее выявленных причин отказа.

4.6. Выбор даты и времени проведения очного заседания общественных обсуждений осуществляются с учетом обеспечения участия максимального числа заинтересованных лиц.

4.7. Перенос очного заседания общественных обсуждений на более поздний срок осуществляется на основании:

1) заявления заказчика (исполнителя);

2) выявленных нарушений процедуры информирования общественности;

3) не обеспечения заказчиком (исполнителем) проведения очного заседания общественных обсуждений или опроса общественного мнения (при выборе этой формы общественных обсуждений);

4) информация о нарушениях процедуры общественных обсуждений, поступившая из органов прокуратуры.

4.8. Место проведения очного заседания общественных обсуждений определяется с учетом требований, предъявляемых к месту проведения массовых мероприятий, доступности и необходимости обеспечения участия в нем всех желающих, а также санитарно-гигиенических норм и правил.

4.9. При организации общественных обсуждений запрещается:

1) не размещать материалы объекта общественных обсуждений в средствах массовой информации, установленных для обязательного размещения, и (или) размещать не в полном объеме, а также содержащие неточности и недоработки;

2) указывать в информационном объявлении недостоверную информацию о месте, дате и времени проведения очного заседания общественных обсуждений, об адресе местонахождения материалов, предназначенных для ознакомления;

3) препятствовать доступу общественности к ознакомлению с материалами общественных обсуждений;

4) размещать материалы, предоставляемые для ознакомления заинтересованной общественности, в организациях, имеющих удаленный доступ и ограниченный (режимный) характер посещения;

5) назначать и проводить в один день общественные обсуждения по одному объекту общественных обсуждений в нескольких населенных пунктах;

6) назначать проведение общественных обсуждений в праздничные дни, в день выборов в органы власти, совмещать по месту и времени ведомственные (служебные) совещания и иные массовые мероприятия;

7) препятствовать доступу заинтересованной общественности в помещение, где проводятся заседания в связи с общественными обсуждениями.

4.10. На общественных обсуждениях не допускается рассмотрение и принятие решений по вопросам, которые не являются предметом общественных обсуждений, которые не внесены в повестку дня и о которых не было заранее сообщено участникам общественных обсуждений.

4.11. Основанием для досрочного прекращения процедуры общественных обсуждений могут служить:

1) заявление заказчика (исполнителя) о прекращении процедуры общественных обсуждений. При этом общественные обсуждения считаются не проведенными;

2) заявление заказчика (исполнителя) об изменении темы общественных обсуждений, названия материалов, представляемых на общественные обсуждения;

3) информация о нарушениях процедуры общественных обсуждений,

поступившая из органов прокуратуры;

4) допущенные и не устранённые заказчиком (исполнителем) в определенные законодательством сроки нарушения по информированию общественности.

4.12. Заказчик (исполнитель), организатор и участники общественных обсуждений несут административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края за нарушение порядка проведения общественных обсуждений.

5. Порядок информирования общественности о проведении общественных обсуждений

5.1. Ответственным за информирование общественности, организацию и проведение общественных обсуждений в случаях, предусмотренных подпунктом 7.9.1 Приказа № 999, является уполномоченный орган.

5.2. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности, уведомление о проведении общественных обсуждений проекта Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о подготовке проекта Технического задания) и (или) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее - уведомление) размещается:

1) на муниципальном уровне – на официальном сайте муниципального образования Приморско-Ахтарский район, определенном в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения, или в случае его отсутствия – в официальном периодическом издании уполномоченного органа власти (сайте официального периодического издания уполномоченного органа власти, зарегистрированном в качестве сетевого издания в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»);

2) на региональном уровне – на официальном сайте территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере природопользования – Южного межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Краснодарскому краю и Республике Адыгея и на официальном сайте органа исполнительной власти Краснодарского края в области охраны окружающей среды – министерства природных ресурсов Краснодарского края (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального или регионального уровня);

3) на федеральном уровне – на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае проведения оценки

воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

4) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

5.3. Дополнительное информирование общественности (в случае его осуществления) осуществляется путем распространения информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, в специальных местах для обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район (на стендах), через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

5.4. Форма общественных обсуждений определяется уполномоченным органом по согласованию с заказчиком (исполнителем).

5.5. Простое информирование, как форма общественных обсуждений, проводится в случае проведения общественного обсуждения в отношении:

1) проекта Технического задания;

2) объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по охране окружающей среды, в материалах оценки воздействия на окружающую среду;

3) предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I-III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

5.6. Материалы общественных обсуждений в полном объеме размещаются для ознакомления в населенном пункте, расположенном вблизи от места реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, в учреждении (ях), имеющем оборудованное помещение и свободный график посещения в течение всего рабочего времени, подъезд к которому возможен на общественном транспорте.

5.7. Внесение изменений в наименование объекта общественного обсуждения является основанием для прекращения процедуры объявленных общественных обсуждений.

6. Порядок проведения общественных обсуждений

6.1. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса, общественных слушаний, в иной форме общественных обсуждений, в соответствии с Приказом № 999.

6.2. Простое информирование.

6.2.1. Простое информирование осуществляется в случае проведения общественного обсуждения проекта Технического задания, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно требованиям Приказа № 999, а также предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Законом № 174-ФЗ.

6.2.2. При проведении простого информирования заказчик (исполнитель) указывает место размещения объекта общественного обсуждения, осуществляет сбор замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, указанному (указанным) в информационном сообщении.

6.2.3. Журнал(ы) учета замечаний и предложений общественности, в котором(ых) уполномоченным органом совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения указанных материалов для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению, содержащий(е):

1) титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя); наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

2) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ

заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

3) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

4) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

6.3. Опрос.

6.3.1. Опрос проводится путем информирования общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса.

6.3.2. При проведении опроса осуществляется заполнение опросного листа по форме, согласованной с уполномоченным органом.

6.3.3. Опросные листы заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа и содержат:

1) четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования;

2) разъяснение о порядке заполнения;

3) дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

6.3.4. Опросные листы прилагаются к протоколу общественных обсуждений.

6.3.5. Опросные листы располагаются в местах размещения документации, выставляемой на общественные обсуждения, которые указываются в уведомлении.

6.3.6. Журнал регистрации опросных листов, журнал учета предложений и замечаний располагаются в местах, указанных в уведомлении.

6.3.7. По окончании опроса составляется протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

1) объект общественных обсуждений;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

4) число полученных опросных листов;

5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений:

ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

б) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

6.4. Общественные обсуждения в форме слушаний (далее - общественные слушания).

6.4.1. Общественные слушания проводятся путем собрания всех заинтересованных участников с ведением протокола и предоставлением участникам возможности для выступления по обсуждаемому вопросу.

Общественные слушания могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия.

6.4.2. Регистрация участников общественных слушаний осуществляется за 30 минут до начала их проведения.

6.4.3. Регистрационные листы участников общественных слушаний, оформляются в табличной форме и содержат:

- 1) наименование объекта общественных слушаний;
- 2) дату, место проведения общественных слушаний;
- 3) регистрационный номер участника общественных слушаний;
- 4) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

- 5) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

- б) наименование организации (для представителей организаций);

- 7) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

6.5. Длительность проведения общественных обсуждений определяется с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений, размещения объекта общественных обсуждений по адресу(-ам), указанному(-ым) в уведомлении.

6.6. Длительность проведения общественных обсуждений составляет:

- 1) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» – не менее 10 календарных дней;

2) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) – не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

6.7. Участники общественных обсуждений подтверждают свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках проведения общественных обсуждений) (далее - согласие на обработку персональных данных), на основании документа, удостоверяющего личность.

6.8. Для координации деятельности по организации общественных обсуждений, соблюдения Заказчиком (исполнителем) установленных требований администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район формирует комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность с момента принятия решения о ее создании до момента передачи протокола общественных обсуждений Заказчику.

В Комиссию входят представители органов государственной власти Краснодарского края, администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, природоохранных и иных организаций, общественных объединений, инициативных групп, иной заинтересованной общественности и Заказчика.

Комиссия состоит из нечетного количества членов (не менее 5 человек).

Членами Комиссии могут быть только совершеннолетние граждане, постоянно проживающие на территории Приморско-Ахтарский район.

Персональный состав и особенности функционирования Комиссии утверждается правовым актом муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

6.9. Публичные обсуждения проводятся по регламенту работы (порядок ведения) очного заседания, определяемому председателем и секретарем заседания.

6.10. Комиссия обеспечивает:

1) разработку регламента работы (порядка ведения) общественных обсуждений;

2) соблюдение Заказчиком требований по информированию общественности, в том числе законодательно определенных сроков и полноты материалов, представляемых для ознакомления заинтересованной общественности;

3) доступ заинтересованной общественности к объекту общественных обсуждений, а также содействие участникам общественных обсуждений в получении информации, необходимой им для получения четкого и полного представления о намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

4) адресное приглашение отдельных участников: должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, в качестве экспертов общественных обсуждений;

5) сбор и документирование замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, подготовку ответов на поступившие вопросы, замечания и предложения от участников общественных обсуждений до момента проведения очного заседания общественных обсуждений (общественных слушаний или сходов граждан);

6) вынесение на обсуждение альтернативных мнений и проектов;

7) безопасность и общественный порядок во время проведения очных заседаний общественных обсуждений;

8) присутствие на очных заседаниях представителей органов власти, в компетенцию которых входит решение обсуждаемых проблем, и информирование их об итогах общественных обсуждений;

9) регистрацию участников очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме слушаний и сходов граждан;

10) ведение протокола очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме слушаний и сходов граждан;

11) подписание протокола и передачу его Заказчику;

12) информирование об итогах общественных обсуждений всех заинтересованных общественных групп, органов власти.

6.11. Регламент проведения общественных слушаний или иных форм общественных обсуждений утверждается участниками заседания и определяет общую его продолжительность, продолжительность основных докладов и выступлений участников.

6.12. Гражданин, желающий выступить на очном заседании общественных обсуждений, вправе заявить об этом секретарю заседания.

6.13. Отсутствие предварительной регистрации в качестве выступающего не является основанием отказа в предоставлении возможности выразить свою позицию по объекту общественных обсуждений на очном заседании.

6.14. Регистрация участников на общественных обсуждениях производится секретарем.

6.15. Участники очного заседания общественных обсуждений вправе использовать средства аудио- и видеозаписи для фиксации хода и результатов общественных обсуждений.

6.16. Общественные обсуждения, проводимые в форме общественных слушаний и иных форм общественных обсуждений, ведет председатель заседания в соответствии с его регламентом работы (порядком ведения). Очередность выступлений участников общественных обсуждений определяется очередностью подачи замечаний, предложений, зарегистрированных организатором общественных обсуждений. После выступления следуют вопросы и ответы на них.

6.17. Внесение замечаний и предложений в протокол очного заседания общественных обсуждений осуществляется при условии озвучивания

содержания предложений или предоставления их председателю или секретарю очного заседания в письменной форме.

6.18. Представители средств массовой информации допускаются в помещение, где проводятся общественные обсуждения, без каких-либо ограничений.

6.19. Участники очного заседания общественных обсуждений должны соблюдать регламент заседания (порядок ведения), не допускать криков, оскорблений, иных действий, мешающих обсуждению вынесенных вопросов.

6.20. В случае неоднократного нарушения этого требования по предложению председателя очного заседания участники большинством голосов могут принять решение об удалении нарушителя или нарушителей из помещения, где проводится очное заседание.

6.21. При невыполнении нарушителем решения участников очного заседания общественных обсуждений покинуть место его проведения, к нарушителю могут быть применены принудительные меры в соответствии с законодательством в связи с нарушением порядка в общественном месте.

6.22. В случае нарушения требований к проведению общественных обсуждений, содержащихся в настоящем Положении, и признания общественных обсуждений несостоявшимися, уполномоченный орган принимает решение о дате и месте повторного очного заседания.

7. Порядок документирования, сбора, анализа и учёта принятых решений, поступивших замечаний, предложений и информации общественных обсуждений

7.1. Протокол общественных слушаний (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний), который оформляется Комиссией в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений и подписывается всеми членами Комиссии и утверждается главой муниципального образования Приморско-Ахтарский район. Протокол общественных слушаний содержит:

- 1) наименование объекта общественных обсуждений;
- 2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;
- 3) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;
- 4) дата, время и место проведения общественных слушаний;
- 5) общее количество участников общественных слушаний;
- 6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;
- 7) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

7.2. Протокол общественных обсуждений, проводимых в форме опроса, который составляется Комиссией в течение не более 5 рабочих дней после окончания проведения опроса, подписывается представителями администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район и заказчика (исполнителя), в котором указываются:

- 1) объект общественных обсуждений;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- 4) число полученных опросных листов;
- 5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
- 6) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

7.3. Неотъемлемой частью протокола очного заседания общественных обсуждений являются:

- 1) информационные публикации в СМИ (местного и регионального уровней, а, при необходимости – федерального);
- 2) регистрационные листы с подписями участников очного заседания общественных обсуждений, в которых указываются: граждане – Ф.И.О., место проживания, юридические лица – название и юридический адрес, Ф.И.О. представителей;
- 3) журнал регистрации замечаний и предложений граждан, оформляемый Заказчиком;
- 4) перечень замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, поступивших до момента очного заседания и ответы на них;
- 5) перечень замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, поступивших после очного заседания и ответы на них;
- 6) список изменений, внесенных в проект по результатам общественных обсуждений;
- 7) согласие на обработку персональных данных;
- 8) акты нарушений (например: препятствование в ознакомлении с материалами обсуждений и высказывании позиции по обсуждаемому вопросу, противодействие участию в очном заседании и т.п.), составленные и представленные общественностью в Комиссию за время проведения общественных обсуждений (при наличии).

7.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола общественных обсуждений обеспечивает его размещение на официальном сайте муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

7.5. Протокол общественных обсуждений оформляется в трех экземплярах: один экземпляр протокола направляется Заказчику, один - передается уполномоченному органу исполнительной власти Краснодарского края в области охраны окружающей среды (при необходимости), один остается в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

7.6. Протоколы включаются в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности. Заказчик (исполнитель) обеспечивает доступ общественности к окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду в течение всего срока с момента утверждения последнего и до принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

8. Финансирование общественных обсуждений

Финансирование расходов по организации и проведению общественных обсуждений осуществляется за счет Заказчика.

9. Заключительные положения

9.1. Легитимными (состоявшимися) признаются общественные обсуждения, которые организованы и проведены с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и настоящего Положения.

9.2. Вопросы организации и проведения общественных обсуждений, не урегулированные настоящим Положением, определяются уполномоченным органом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.3. Спорные вопросы по организации и проведению общественных обсуждений, порядку оформления или содержанию протокола общественных обсуждений, проводимых в форме общественных слушаний, опроса или иной форме общественных обсуждений, решаются в судебном порядке.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского
хозяйства и охраны окружающей среды

 А.П. Русс