

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА
получателей субсидий за счёт средств бюджета
Краснодарского края на возмещение части затрат,
понесённых на развитие сельскохозяйственного производства**

1. Срок подачи (приёма) предложений (заявок) – с 20 апреля 2023 года по 20 июня 2023 года (включительно).

Часы приёма заявок:

ежедневно – с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 13-50;

пятница – с 9-00 до 17-00, перерыв – с 13-00 до 13-40;

выходные дни – суббота, воскресенье.

2. Отбор проводится администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – орган местного самоуправления) по адресу: 353860, Российская Федерация, Краснодарский край, город Приморско-Ахтарск, улица 50 лет Октября, 63, кабинет 45 (отдел сельского хозяйства и поддержки малых форм хозяйствования управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды).

Адрес электронной почты администрации: PR_akhtarsk@mo.krasnodar.ru.

3. Результатами предоставления субсидий, которые должны быть достигнуты до 31 декабря текущего финансового года, являются:

1) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и (или) молодняка кроликов, гусей, индеек – прирост численности указанных сельскохозяйственных животных и (или) указанного молодняка в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года (голов), а также принятие на себя обязательства о содержании и сохранности приобретённых сельскохозяйственных животных в течение последующих 3 (трёх) лет с даты получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности сельскохозяйственных животных (коров, и (или) нетелей, и (или) ремонтных тёлочек, и (или) овцематок, и (или) ярок, и (или) козочек) и (или) молодняка кроликов, и (или) гусей, и (или) индеек по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (для КФХ и ИП) или по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (для ЛПХ);

2) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство продукции животноводства (мяса крупного рогатого скота) – объём произведённого и реализованного мяса крупного рогатого скота не менее объёма реализованного мяса крупного рогатого скота, заявленного к субсидированию в текущем финансовом году (кг).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении и устанавливается равным объёму реализованного мяса крупного рогатого скота в соответствии с документами, подтверждающими реализацию продукции животноводства, приложенными к заявке;

3) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство продукции животноводства (молока коров и (или) коз) – объём произведённого и реализованного молока коров и (или) коз не менее объёма реализованного молока коров и (или) коз, заявленного к субсидированию в текущем финансовом году (кг).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении и устанавливается равным объёму реализованного молока коров и (или) коз в соответствии с документами, подтверждающими реализацию продукции животноводства, приложенными к заявке;

прирост производства объёмов коровьего и (или) козьего молока в текущем финансовом году по отношению к уровню на начало текущего финансового года (за исключением вновь образованных) (для КФХ и ИП).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении в соответствии со сведениями об объёме производства коровьего и (или) козьего молока, приложенными к заявке;

4) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) – обеспечение численности поголовья крупного рогатого скота, и (или) овец, и (или) коз не ниже уровня численности данного поголовья на 1 января текущего финансового года (голов).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности крупного рогатого скота, и (или) овец, и (или) коз по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку (для КФХ и ИП) или по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (для ЛПХ);

5) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте – площадь построенных теплиц в текущем финансовом году (кв.м), а также принятие на себя обязательства об обеспечении эксплуатации теплиц в течение последующих 5 (пяти) лет с даты получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из площади теплицы, указанной заявителем в смете (сводке) фактически понесённых затрат, а также согласно акту обследования теплицы, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

6) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства

(кроме ЛПХ) – площадь охвата установленной системы капельного орошения под овощами открытого грунта в текущем финансовом году (кв.м).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из площади охвата установленной системы капельного орошения, указанной заявителем в справке-расчёте суммы субсидии, а также согласно акту обследования установленных систем капельного орошения, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

7) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ) – количество приобретённого оборудования в текущем финансовом году (единиц).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из количества приобретённого оборудования, указанного заявителем в справке-расчёте суммы субсидии, а также согласно акту обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования, предоставленного заявителем в документах, приложенных к заявке;

8) для получателей субсидии на возмещение части затрат, понесённых на наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ) - прирост численности коров по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем коров на 1 января текущего финансового года (голов).

Значение результата предоставления субсидии определяется органом местного самоуправления в Соглашении исходя из численности коров по состоянию на 1 января текущего финансового года, предоставленной заявителем в информации о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку.

4. Проведение отбора обеспечивается на <http://prahtarsk.ru/>.

5. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства») на 1 января текущего года;

2) отсутствие у заявителей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

3) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном

(складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на первое число месяца, в котором подана заявка. При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) заявители не должны получать средства из краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения», за период, указанный в пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором подана заявка;

5) заявители не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (для КФХ и ИП);

6) реализация заявителями продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих данный вид деятельности менее 1 (одного) года) (для КФХ и ИП);

7) обеспечение заявителями численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козوماتок (включая козочек от года и старше) по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности указанного поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих данный вид деятельности менее 1 (одного) года) *(данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза рогатого скота)* (для КФХ и ИП);

8) обеспечение прироста производства объёмов коровьего и (или) козьего молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего и (или) козьего молока (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих данный вид деятельности менее 1 (одного) года) *(данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза рогатого скота)* (для КФХ и ИП);

9) ведение заявителями личного подсобного хозяйства без использования труда наёмных работников (для ЛПХ);

10) соблюдение заявителями предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (для ЛПХ);

11) заявители должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее - ФНС России) на дату подачи заявки (для КФХ, ИП и ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

12) осуществление заявителями деятельности в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дату подачи заявки (для КФХ и ИП);

осуществление заявителями непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дату подачи заявки (для ЛПХ).

6. Заявители в период проведения отбора предоставляют в отдел сельского хозяйства и поддержки малых форм хозяйствования управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации (далее – отдел сельского хозяйства) нарочно или путём использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам (далее – согласие на обработку персональных данных), скреплённые печатью (при её наличии) и подписью заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы:

6.1. крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность в области сельскохозяйственного производства:

1) заявка по форме, согласно приложению 3 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок);

2) справка-расчёт суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на соответствующий вид субсидии (по соответствующим формам согласно приложениям 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18 и 19 к Порядку);

3) документы, подтверждающие право на получение субсидии*;

4) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная заявителем;

5) сведения о выручке по форме согласно приложению 20 к Порядку (предоставляют заявители, не вошедшие в сводную отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчётный финансовый год, предоставляемую по формам, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя) (кроме крестьянских

(фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»);

б) документ с указанием банковских реквизитов и номера расчётного счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

6.2. граждане, ведущие личное подсобное хозяйство:

1) заявка по форме, согласно приложению 4 к Порядку;

2) справка-расчёт суммы субсидии на возмещение части затрат, понесённых на соответствующий вид субсидии (по соответствующим формам согласно приложениям 6, 8, 10, 12, 14, 16 к Порядку);

3) документы, подтверждающие право на получение субсидии*;

4) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная заявителем;

5) копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведёт личное подсобное хозяйство, заверенная заявителем. В случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости данная выписка должна быть получена по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки;

6) выписка из похозяйственной книги об учёте заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, согласно приложению 22 к Порядку, заверенная администрацией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, полученная по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки;

7) документ с указанием банковских реквизитов и номера лицевого счёта заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

8) справка о постановке на учёт физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки (для заявителей, перешедших и находящихся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход»).

7. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с подпунктами 6.1. и 6.2 пункта 6 настоящего объявления, с помощью официального сайта с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи приём и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечиваются без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещённых ранее.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки:

7.1. крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность в области сельскохозяйственного производства предоставляют:

заявку по форме, согласно приложению 3 к Порядку, которая должна содержать:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществлял реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидии (по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих данный вид деятельности менее 1 (одного) года));

заявитель обеспечивает численность поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козوماتок (включая козочек от года и старше) по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности указанного поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии (по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих данный вид деятельности менее 1 (одного) года)) *(данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота)*;

заявитель осуществляет деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дату подачи заявки.

7.2. граждане, ведущие личное подсобное хозяйство предоставляют: заявку по форме, согласно приложению 4 к Порядку, которая должна содержать:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, и перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель ведёт личное подсобное хозяйство без использования труда наёмных работников;

заявитель соблюдает предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

заявитель осуществляет непредпринимательскую деятельность по производству сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район на дату подачи заявки.

8. Заявитель имеет право на основании письменного обращения, направленного в орган местного самоуправления, осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклонённых заявок на официальном сайте администрации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт)..

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в орган местного самоуправления для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

В течение 23 (двадцати трёх) рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки, при наличии оснований уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства формирует реестр отклонённых заявок, предоставленных заявителями для участия в отборе получателей субсидий, на стадии рассмотрения заявок и обеспечивает размещение в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём окончания рассмотрения заявки, на официальном сайте с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

9. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 (двадцати трёх) рабочих дней со дня, следующего за днём регистрации заявки.

Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России;

полноты заполнения заявителем заявки и справки-расчёта причитающейся суммы субсидии;

наличия документов и (или) копий документов, заверенных заявителем, указанных в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

правильности оформления и исчисления суммы субсидии в справке-расчёте причитающейся суммы субсидии.

На основании данных, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, и по результатам рассмотрения заявок с прилагаемыми документами с учётом очередности их поступления, в срок не позднее 14-го

календарного дня, следующего за датой окончания рассмотрения заявок, уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства формирует реестр заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, по форме согласно приложению 28 к настоящему Порядку, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение на официальном сайте в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта "ж" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

10. Заявители вправе обратиться в орган местного самоуправления с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приёма документов.

11. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства:

1) определяет значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка для внесения в Соглашение;

2) на основании постановления о предоставлении субсидий и с учётом данных о значении результата предоставления субсидии обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор:

направляет заявителю Соглашение для подписания в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

3) заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в отдел сельского хозяйства Соглашение в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения;

4) уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключённого Соглашения.

12. Заявитель, прошедший отбор, признаётся уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в орган местного самоуправления письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днём направления Соглашения заявителю.

13. Уполномоченный сотрудник отдела сельского хозяйства обеспечивает размещение на официальном сайте реестра заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения о предоставлении субсидий, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта "ж" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестра заявителей, прошедших отбор получателей субсидий, которым отказано в предоставлении субсидии.

***Документы, подтверждающие право на получение субсидии:**

1) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, при условии обеспечения содержания и сохранности приобретённых сельскохозяйственных животных в течение последующих 3 (трёх) лет с даты получения субсидии, и молодняка кроликов, гусей, индеек:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных и молодняка (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных, товарная накладная или универсальный передаточный документ);

заверенная заявителем копия ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных и молодняка в пределах одного муниципального образования;

заверенная заявителем копия ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных и молодняка за пределами муниципального образования;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретённых животных (племенное свидетельство) (предоставляются в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы:

- по форме согласно приложению 21 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП),
- по форме согласно приложению 23 к Порядку (предоставляется ЛПХ);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

2) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство мяса крупного рогатого скота (в расчёте на 1 кг живого веса), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приёмные квитанции, и (или) ведомости на закупку, и (или) товарные накладные и др.);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

3) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на производство молока коров и (или) коз (в физическом весе), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края, при условии документального подтверждения факта наличия поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приёмные квитанции, и (или) ведомости на закупку, и (или) товарные накладные и др.);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

сведения о средней молочной продуктивности коров в году, предшествующем текущему финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году, по форме согласно приложению 24 к Порядку (предоставляются КФХ и ИП);

сведения об объёме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 25 к Порядку (предоставляются КФХ и ИП);

4) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих оплату услуг по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг), платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчётности);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы:

- по форме согласно приложению 21 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП),

- по форме согласно приложению 23 к Порядку (предоставляется ЛПХ);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

5) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта, при условии наличия и эксплуатации по целевому назначению в течение последующих 5 (пяти) лет с даты получения субсидии:

смета (сводка) фактически понесённых затрат на строительство теплицы хозяйственным способом по форме согласно приложению 26 к Порядку;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплицы (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности; товарная накладная или универсальный передаточный документ) согласно смете (сводке) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом;

заверенная заявителем копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактически понесённых затрат на строительство теплицы подрядным способом, подписанная подрядной организацией, по форме согласно приложению 27 к Порядку;

заверенные заявителем копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения установки (монтажа) и использование теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки);

б) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ):

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности; товарная накладная или универсальный передаточный документ);

акт обследования установленных систем капельного орошения комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения установки (монтажа) и использование систем капельного орошения по целевому назначению);

в) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))» (кроме ЛПХ):

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования (платёжное поручение, или товарный чек, или квитанция к приходному кассовому ордеру/накладная и чек контрольно-кассовой машины, или бланк строгой отчётности; товарная накладная или универсальный передаточный документ);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией городского (сельского) поселения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой администрации городского (сельского) поселения (акт является документом, подтверждающим

факт завершения установки (монтажа) и использование технологического оборудования по целевому назначению на дату подачи заявки);

8) для получения субсидии на возмещение части затрат, понесённых на **наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ):**


информация о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению 21 к Порядку (предоставляется в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров КФХ и ИП в году, предшествующем текущему финансовому году);

заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год и за год, предшествующий отчётному финансовому году, по форме статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году (предоставляются КФХ и ИП).

Заявителями, начавшими хозяйственную деятельность в области животноводства в отчётном финансовом году, – заверенные заявителем копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчётный финансовый год по форме статистического наблюдения № 3-фермер (предоставляются КФХ и ИП);

Заявитель вправе предоставить оригиналы документов, подтверждающих понесённые затраты и (или) реализацию произведённой продукции животноводства.

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

 А.П. Русс